<u>öffentlich</u>	
Verantwortlich: Fachdienst Personal	BESCHLUSSVORLAGE

Geschäftszeichen	Datum	BV/2025/035
3-11/Ro	06.06.2025	DV/ZUZ3/U33

Beratungsfolge	Zuständigkeit	Termine
Haupt- und Finanzausschuss	Entscheidung	07.07.2025

Generelle Dienstreisegenehmigung der Bürgermeisterin

Beschlussvorschlag:

Der Haupt- und Finanzausschuss der Stadt Wedel beschließt, Frau Fisauli-Aalto (Bürgermeisterin) rückwirkend zum 01.02.2025 eine generelle Dienstreisegenehmigung und die Genehmigung zur Benutzung ihres privateigenen PKWs für Dienstfahrten innerhalb der Bundesrepublik Deutschland zu erteilen.

Diese Genehmigungen können jederzeit widerrufen werden.

Fortsetzung der Vorlage Nr. BV/2025/035

Ziele

- 1. Strategischer Beitrag des Beschlusses (Bezug auf Produkt / Handlungsfeld / Oberziele)
- 2. Maßnahmen und Kennzahlen für die Zielerreichung des Beschlusses

Darstellung des Sachverhaltes

Investive Einzahlungen Investive Auszahlungen

Saldo (E-A)

In ihrer Funktion als Bürgermeisterin der Stadt Wedel muss Frau Fisauli-Aalto häufig Dienstfahrten durchführen. Dabei ist sie auch auf die Inanspruchnahme ihres privateigenen PKWs angewiesen. Zwar steht Frau Fisauli-Aalto auch ein Dienstwagen zur Verfügung. Dieser kann allerdings auch von anderen Bediensteten der Stadt Wedel genutzt werden und steht somit nicht immer zur Verfügung. Das ist auch eine sinnvolle Regelung, da die Anzahl der Dienstwagen aus finanziellen Gründen rückläufig ist.

Begründung der Verwaltungsempfehlung

Gemäß § 45b Abs. 5 Gemeindeordnung Schleswig-Holstein ist der Haupt- und Finanzausschuss Dienstvorgesetzter der Bürgermeisterin und in dieser Funktion gemäß § 9 der Hauptsatzung der Stadt Wedel für die im Beschlussvorschlag empfohlenen Genehmigungen zuständig.

Darstellung von Alternativen und deren Konsequenzen mit finanziellen Auswirkungen

Die generelle Dienstreisegenehmigung ermöglicht es der Bürgermeisterin jederzeit auch außerhalb der Diensträume ihren Aufgaben nachzukommen. Ansonsten müsste der Haupt- und Finanzausschuss jede Dienstreise der Bürgermeisterin genehmigen. Das macht die Aufgabenerfüllung unflexibel und ist auch unwirtschaftlich.

Ergebnisplan Erträge / Aufwendungen *Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse / Anzugeben bei Aufwendungen, ob Perso Erträge* Aufwendungen* Saldo (E-A)			aufwand, Zuschi			2029 ff. endungen 2029 ff.
Erträge / Aufwendungen *Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse / Anzugeben bei Aufwendungen, ob Perso Erträge* Aufwendungen*	Zuweisungen, Trans	ifererträge, Kosten	erstattungen/Lei	in EURO stungsentgelte oder so	onstige Erträge	
Erträge / Aufwendungen *Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse / Anzugeben bei Aufwendungen, ob Perso Erträge* Aufwendungen*	Zuweisungen, Trans	ifererträge, Kosten	erstattungen/Lei	in EURO stungsentgelte oder so	onstige Erträge	
Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse / Anzugeben bei Aufwendungen, ob Perso Erträge	Zuweisungen, Trans	ifererträge, Kosten	erstattungen/Lei	in EURO stungsentgelte oder so	onstige Erträge	
Erträge / Aufwendungen *Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse / Anzugeben bei Aufwendungen, ob Perso	Zuweisungen, Trans	ifererträge, Kosten	erstattungen/Lei	in EURO stungsentgelte oder so	onstige Erträge	
Erträge / Aufwendungen *Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse /	Zuweisungen, Trans	ifererträge, Kosten	erstattungen/Lei	in EURO stungsentgelte oder so	onstige Erträge	
Erträge / Aufwendungen				in EURO		2029 ff.
	2025 alt	2025 neu	2026		2028	2029 ff.
(entfällt, da keine Leistungs	erweiterung)					
sind folgende Kompensatio	nen für die Le	eistungserwe	iterung vor	gesehen:		
Aufgrund des Ratsbeschlus	ses vom 21.02	2.2019 zum H	landlungsfe	eld 8 (Finanziel	le Handlun	gsfähigkeit)
				rt, städt. Mittel	,	ch
Die Maßnahme / Aufgabe ist	<u>:</u>			nanziert (durch nziert (durch		
Es liegt eine Ausweitung ode			_	-	☐ ja	⊠ nein
		-	⊠ ja	☐ teilweise	∐ nein	
	site veranechla	at.	⊠ in		□ noin	
Mittel sind im Haushalt bere	•	• • •		⊠ ja	l I nein	
Der Beschluss hat finanzielle	•	n:		\bar{\bar{\bar{\bar{\bar{\bar{\bar{		

Fortsetzung der Vorlage Nr. BV/2025/035

Anlage/n

Keine