

<u>öffentlich</u>	
Verantwortlich: Fachdienst Personal	BESCHLUSSVORLAGE

Geschäftszeichen 3-111 Kau	Datum 12.10.2023	BV/2023/143
-------------------------------	---------------------	--------------------

Beratungsfolge	Zuständigkeit	Termine
Haupt- und Finanzausschuss	Vorberatung	13.11.2023
Haupt- und Finanzausschuss	Vorberatung	11.12.2023
Rat der Stadt Wedel	Entscheidung	21.12.2023

Stellenplan 2024

Beschlussvorschlag:

Der Rat beschließt den Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024 als Bestandteil der Haushaltssatzung 2024.

Ziele

1. Strategischer Beitrag des Beschlusses

(Bezug auf Produkt / Handlungsfeld / Oberziele)

Der Beschluss ermöglicht eine bedarfs- und anforderungsgerechte Personalausstattung und dient folglich dem Ziel der Wirtschaftlichkeit des Verwaltungshandelns.

Durch die Erweiterung um die empfohlenen Stellen werden die Funktionsfähigkeit der Verwaltung und die Qualitätsstandards erhalten bzw. hergestellt.

Der Stellenplan dient der Steuerung der Personalwirtschaft der Kommune. Er soll eine wirtschaftliche und bedürfnisgerechte Erfüllung der städtischen Aufgaben ermöglichen.

2. Maßnahmen und Kennzahlen für die Zielerreichung des Beschlusses

Durch die Erweiterung um die empfohlenen Stellen, mit leistungsfähigem und motiviertem Personal, kann die anforderungsgerechte Aufgabenerledigung gewährleistet werden. Hierdurch wird die Zielerreichung der anderen strategischen Ziele unterstützt.

Darstellung des Sachverhaltes

Eine deutliche Veränderung in den Anforderungen und Aufgabenstellungen sowie eine Zunahme der Aufgaben in den letzten Jahren haben zu einer Erhöhung des Personalbedarfs in verschiedenen Bereichen der Stadtverwaltung geführt.

Während vor zwei Jahren überwiegend der Fachbereich 1 betroffen war, entfielen für das letzte Haushaltsjahr die Stellenplananträge auf alle drei Fachbereiche. Im kommenden Haushaltsjahr fallen die Stellenplananträge ebenfalls auf alle drei Fachbereiche.

Als Gründe sind hier u.a. die Fluktuation (Kündigungen sowie interne Wechsel), die Erhöhung der Anzahl und der Betreuung der stadteigenen Liegenschaften und zusätzlicher Arbeitsaufwand zu nennen.

Das Streben nach effizienten und effektiven Verwaltungshandeln, nach Gewährleistung der Aufgabenerfüllung, aber auch das Ziel der positiven Wahrnehmung der Stadt und der städtischen Leistungen führen in der Gesamtheit nicht zu einem Abbau des Personalbestandes.

Letztlich ist die Erhöhung des Personalbedarfs insgesamt auf die Stadtverwaltung Wedel bezogen auch ein Ausfluss der im Rahmen der Haushaltsplanungen 2015 ff. vom Rat beschlossenen strategischen Ziele, da die eingeworbenen Stellen der Verwirklichung der Ziele der Stadt Wedel als modernes Dienstleistungsunternehmen dienen.

Begründung der Verwaltungsempfehlung

Die Verwaltung ist der Auffassung, dass die beantragten Stellen beschlossen werden sollten.

Am 27.04.2017 hat der Rat 18 strategische Oberziele beschlossen. Das Handlungsfeld 6 „Wirtschaftlichkeit des Verwaltungshandelns“ beinhaltet das Oberziel, eine anforderungsgerechte Personalausstattung zu gewährleisten.

Die eingeworbenen Stellen definieren die Anforderungen der Verwaltung in verschiedenen Bereichen begründet sowohl durch erhöhtes Arbeitsaufkommen als auch durch Gesetzesänderungen.

Die Aufgabenerfüllung ist ohne zusätzliches Personal nicht mehr adäquat gewährleistet.

Bei Verzicht auf die Erweiterung des Stellenplanes um die eingeworbenen Stellen würde das Ziel der Gewährleistung einer anforderungsgerechten Personalausstattung verletzt werden.

In diesem Zusammenhang ist der demographische Wandel sowie die Fluktuation zu erwähnen. Dies sind die größten Herausforderungen der anforderungsgerechten Personalausstattung. Regelmäßig bleibt bei öffentlichen Stellenausschreibungen der Stadt Wedel die gewünschte Wirkung aus.

Eine mitarbeiterorientierte Personalpolitik, die gute Arbeitsbedingungen schafft, ist der Schlüssel zur Steigerung unserer Attraktivität als Arbeitgeberin.

Im Endeffekt entscheiden u.a. Motivation und Gesundheit der Beschäftigten über die Leistungsfähigkeit der Stadt.

Es wird empfohlen, gemäß Beschlussvorschlag zu entscheiden.

Darstellung von Alternativen und deren Konsequenzen mit finanziellen Auswirkungen

Bei Verzicht auf die Bereitstellung der eingeworbenen Stellen sind Einbußen der Qualität der Produkte des jeweils betroffenen Bereichs bis hin zum Wegfall des Angebotes der damit bezweckten Leistung wahrscheinlich. Mit langfristig unbesetzten Stellen müsste gerechnet werden, mit der Folge, mögliche Abwanderungsgedanken noch zu unterstützen. Das Ziel einer anforderungsgerechten Personalausstattung würde nicht erreicht.

Finanzielle Auswirkungen

Der Beschluss hat finanzielle Auswirkungen:

☒ ja ☐ nein

Mittel sind im Haushalt bereits veranschlagt

☐ ja ☒ teilweise ☐ nein

Es liegt eine Ausweitung oder Neuaufnahme von freiwilligen Leistungen vor:

☒ ja ☐ nein

Die Maßnahme / Aufgabe ist

- ☐ vollständig gegenfinanziert (durch Dritte)
☒ teilweise gegenfinanziert (durch Dritte)
☐ nicht gegenfinanziert, städt. Mittel erforderlich

Aufgrund des Ratsbeschlusses vom 21.02.2019 zum Handlungsfeld 8 (Finanzielle Handlungsfähigkeit) sind folgende Kompensationen für die Leistungserweiterung vorgesehen:

(entfällt, da keine Leistungserweiterung)

Ergebnisplan						
Erträge / Aufwendungen	2023 alt	2023 neu	2024	2025	2026	2027 ff.
	in EURO					
*Anzugeben bei Erträge, ob Zuschüsse / Zuweisungen, Transfererträge, Kostenerstattungen/Leistungsentgelte oder sonstige Erträge Anzugeben bei Aufwendungen, ob Personalkosten, Sozialtransferaufwand, Sachaufwand, Zuschüsse, Zuweisungen oder sonstige Aufwendungen						
Erträge*						
Aufwendungen*			225.600	379.500	379.500	379.500
Saldo (E-A)			-225.600	-379.500	-379.500	-379.500

Investition	2023 alt	2023 neu	2024	2025	2026	2027 ff.
	in EURO					
Investive Einzahlungen						
Investive Auszahlungen						
Saldo (E-A)						

Anlage/n

- 1 Entwurf_komplett_18102023
- 2 Ergänzungen zum Stellenplan 2024_Büroleitender Beamter

Stellenplanentwurf 2024

Sehr geehrte Damen und Herren,

anliegend erhalten Sie den Stellenplanentwurf 2024.

Die aufgenommenen Anträge der Verwaltung aus der beiliegenden Auflistung sind im Stellenplanentwurf gelb markiert.

Zudem wurden die Neubewertungen von Stellen eingearbeitet.

Folgenden organisatorische Veränderungen wurden vorgenommen:

- Das Sachgebiet „Stadtjugendpflege“, welches bis 31.12.2023 dem Fachdienst Bildung, Kultur und Sport (1-40) zugeordnet war ist nun nach einer Organisationsverfügung als eigenständiger Fachdienst Kinder, Jugend und Familie (1-60) gebildet worden.
- Die Aufteilung der Stellen der Musikschule wurde jetzt nur nummerisch sortiert und nicht mehr nach Unterrichtsfächern unterteilt.



I. Anträge der Verwaltung zum Stellenplan 2024

Stand: 18.10.2023

Die Personalkosten sind mit +7% berücksichtigt, da eine genaue Berechnung aufgrund der variablen Tarifierpassungen und der noch ausstehenden Besoldungsanpassung nicht möglich ist.

1)

0-08-02 PR Verwaltungskraft Anhebung um 0,128 Stellen EG 7
Kosten: 7.950,- EUR

Analog zum Mehrbedarf im Fachdienst Personal durch immer häufiger werdende Stellenausschreibungen, Auswahlverfahren, Kündigungen etc. ist auch hier die Arbeitsbelastung stark angestiegen. Die derzeit 19,5 Std sind nicht mehr ausreichend für die Arbeitsmenge, die an dieser Stelle anfällt.

2)

0-14-05 NEU Verwaltungsprüfer*in Schaffung um 0,5 Stellen A 11
Kosten: 34.300,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Neben der zunehmenden Komplexität der verschiedenen Prüffelder sind insbesondere die nachstehend genannten Gründe für den zusätzlichen Aufgabenzuwachs verantwortlich:

- erstmalige Dauerprüfung des Gesamtabschlusses mit dem Jahr 2019
- Durch die Expansionsbemühungen des AZV Südholstein sind die turnusmäßigen Prüfungen der verschiedenen Ortsnetze sowohl inhaltlich (Übertragungsbilanzen) als auch quantitativ (Übernahme der SEG Glückstadt und des AVE Elbmarschen in 2021 und 2022) erheblich umfangreicher geworden. Eine Prüfung des Wirtschaftsjahres nimmt nunmehr einen Zeitraum von vier Monaten in Anspruch.
- Ersatzprüfung der WEP Kommunalholding
- „echte“ Wahrnehmung der Korruptionsprävention einschließlich Compliance

3)

1-302-06 von 1-303-02 Verschiebung um 0,21 Stellen EG 5
Kosten: kostenneutral (bereits in Planungstabelle enthalten)

Während der ersten akuten Corona- Phase waren die Dienstleistungen im Einwohnermeldeamt stark eingeschränkt. Insbes. die Ausgabe von Ausweis- und Passdokumenten mit denen die Stelleninhaberin beschäftigt war, wurden deutlich weniger. Es waren zeitgleich aber viel mehr Kontrollen im Außendienst erforderlich. Daher wurden die Stunden aus dem 1-303, 8,15 Std. oder 0,22 Stellen, in den Bereich 1-302 allg. Ordnungsangelegenheiten verlagert. In dem Bereich wird die Arbeitszeit bis jetzt auch nach dem Ende der Pandemie weiterhin geleistet.

Da die Arbeitszeit im Bereich allg. Ordnungsangelegenheiten sehr effektiv umgesetzt wurde, und sich zeigte, dass ein tatsächlicher Bedarf an einer erhöhten außendienstlichen Präsenz besteht, wird eine Verlagerung der o.a. Stellenanteile von der Stelle 1-303-02 auf die Stelle 1-302-06 beantragt.

4)

1-401-60 Schulsekretariat GHS Anhebung um 0,154 Stelle EG 6
Kosten: 9.400,- EUR

Im Rahmen der Stundenverteilung der Stelle 1-403-1, 32,4 Stunden im Sekretariat der Ernst-Barlach-Gemeinschaftsschule wurden die Stunden auf diverse Schulverwaltungen auf Grund deutlich gestiegener Anforderungen und Mehrarbeit verteilt.

Auch die Gebrüder-Humboldt-Schule hat einen Mehrbedarf erklärt, der jedoch nicht mehr aus dem Kontingent bestritten werden kann.

Um auch diesem Bedarf Rechnung zu tragen, wird die o.g. Aufstockung beantragt.

- Die GHS hat 6 verschiedene Abschlüsse, die alle individuell berechnet werden müssen. (Daz-Abschluss, Förderschulabschluss, ESA, MSA, Fachhochschulreife und das Abitur und Abgangszeugnisse ohne bestandenen Abschluss)
- Die Schule hat zwischen 5 verschiedenen Noten zu unterscheiden (i.B.-Noten, H,-R- und G-Noten, sowie Punkten)
- Die GHS passt in SEK I in Deutsch, Mathe und Englisch das Kursniveau an.
- Es werden zwischen dem Ende der 7. Klasse bis zur 10. Klasse Abschlussprognosen erteilt, die zu den Halbjahren wechseln können.
- Die GHS hat zwei Anmelde-Runden (im 5. und im 11. Jahrgang).
- Aufgrund der Kapazitätsgrenzen bei der Schüleraufnahme im 5. Jahrgang unterliegt die Schule einem sehr aufwendigen Anmeldeverfahren des Ministeriums. (Sofortige Eingabe der Daten in den PC, parallel zu den persönlichen Aufnahmegesprächen. Zusammenstellen der Daten für das Losverfahren. Differenzierung der Ablehnungen nach Weiterleitung und Rücksendung, Bearbeitung der Widersprüche und Weiterleitung an das Ministerium. Erstellen der Nachrückerliste nach dem Losverfahren und der eingegangenen Nachrückerbedarfe).

5)

1-401-61

Schulsekretariat GHS

Anhebung um 0,051 Stelle EG 6

Kosten: 3.130,- EUR

Siehe 4)

6)

1-502-02

Wohnungsvermittlung

Anhebung um 0,243 Stellen EG 6

Kosten: 14.050,- EUR

Die Fallzahlen haben sich von 2020 bis heute deutlich erhöht:	2020	2021	2022	17.05.2023
Wohnungen mit Belegungsrecht	350	350	355	372
Wohnungssuchende	462	498	561	593
Neuanträge Wohnberechtigungsschein	210	267	318	103

In 2024 kommen zudem ca. 50 weitere Sozialwohnungen dazu. Seit dem Januar 2022 ist der Wohnberechtigungsschein nur noch 1 Jahr gültig, vorher waren es immer 2 Jahre. Entsprechend häufig müssen die Scheine jetzt neu beantragt werden.

In 2023 ist das Land aktiv auf die Kommunen zugegangen und fordert eine konsequentere Vorgehensweise bei der Pflege des Wohnungskatasters und auch bei der Verfolgung der ordnungsrechtlichen Verstöße.

Aufgrund des hohen Arbeitsaufkommens konnten diese Aufgaben in den letzten Jahren von der Stadt nicht wie gefordert wahrgenommen werden. Das vorhandene Wohnungskataster muss deutlich erweitert und konsequent gepflegt werden. Mit dem jetzigen Stundenkontingent ist das aufgrund der Vielzahl an Aufgaben nicht möglich.

Eine ordnungsrechtliche Kontrolle der Belegung von Sozialwohnungen ist auf dieser Stelle in den letzten Jahren nicht erfolgt. Dies entspricht nicht den gesetzlichen Vorgaben und den Erwartungen des Landes. Hierfür müssen zukünftig Ressourcen geschaffen werden.

Aufgrund der angespannten Lage auf dem Wohnungsmarkt (explizit in Wedel) und der allgemein schwierigen gesellschaftlichen Lage (aufgrund der steigenden Kosten in allen Bereichen wird die Not an vielen Stellen größer und zeigt sich auch beim Wohnraum), nimmt die Zahl der Termine, Anfragen und Beratungsgespräche seit Mitte 2022 spürbar zu, die 4

buchbaren Termine pro Tag sind regelmäßig ausgebucht. Zudem kommen häufig 2-3 weitere Personen ohne Termin. Auch telefonisch gibt es etwa 5 Anfragen zu Wohnungen pro Tag.

Um den rechtlichen Verpflichtungen nachkommen zu können und eine zeitnahe Fallbearbeitung gewähren zu können, ist eine Erhöhung der Stellenanteile erforderlich.

7)

1-603-16 Schulsozialarbeit Schaffung 1,0 Stellen S 12

Kosten: 74.800,- EUR (gegenfinanziert)

Es liegt eine Fördermittelzusage für die Schulsozialarbeit vor, um diese Fördermittel zu nutzen wird eine Stelle benötigt. Eine Besetzung erfolgt nur im Rahmen der Fördermittel, sodass auf die Stadt keine Kosten zukommen.

8)

1-604-001 Sachgebietsleitung ASS Anhebung 0,231 Stellen S 12

Kosten: 17.250,- EUR

Die Albert-Schweitzer-Schule ist eine von insgesamt 3 gebundenen Ganztags-Grundschulen in Schleswig-Holstein, d.h. es findet täglich in der Zeit zwischen 8.00 und 16.00 Uhr (freitags bis 13.00 Uhr) ein vernetztes Angebot des Unterrichts und der Freien Lernzeit statt. Zudem besteht das Angebot einer täglichen Betreuung bis 17.00 Uhr sowie einer Ferienbetreuung in 9 Ferienwochen. Der Unterrichtsteil wird durch die Schulleitung verantwortet, die Freie Lernzeit durch die Stadt Wedel (in Vertretung vor Ort durch die Sachgebietsleitung). Das Schuleinzugsgebiet ist geprägt von einer heterogenen Gesellschaft mit besonderer Herausforderung geprägt ist.

Interkulturalität, Fingerspitzengefühl und gute Organisation sowie Begleitung der dortigen Fachkräfte ist unerlässlich. Insbesondere bei der Bearbeitung herausfordernder Situationen, wie beispielsweise Kindeswohlgefährdung, bedürfen der fachlichen Begleitung einer Führungskraft.

Die täglichen „Öffnungszeiten“ der Schule und die Anwesenheit städtischen pädagogischen Personals bedingen alleine die Arbeitszeit einer Vollzeitstelle. Um die konzeptionelle Verzahnung zwischen Freier Lernzeit und Unterricht zu erreichen sind zudem vormittags Besprechungszeiten vorzusehen. Ergänzend dazu kommen die Basis-Anforderungen an eine Führung von 25 Mitarbeitenden, die Anleitung von BFD/FSJ sowie Erzieher*innen-Praktikant*innen. Dies alles bedarf einer sozialpädagogischen Stellenausstattung mit 39 Stunden (Vollzeit) in der Sachgebietsleitung.

9)

2-101-06 Gebäudemanagement Anhebung 0,436 Stellen EG 9a

Kosten: 33.900,- EUR

Die Verkehrssicherungspflicht und Grünunterhaltung der städtischen Liegenschaften, angemieteter Objekten und Grundstücken, unter anderem Rathaus, Schulen, Unterkünfte und stadteigene Wohnungen/Häusern, ist von Januar 2022 ca. 80 Objekten auf fast 100 gestiegen. Zu den neu hinzugekommen zählen, zum Beispiel Tinsdaler Weg, TSV Gebäude und Halle, Lindenstraße 10, Krons Kamp 59 und weitere Liegenschaften die aus der Erbbau-pacht zurückgegeben werden. Überdies soll im Zuge der Haushaltskonsolidierung 2023 die Planungs- und die Vergabeleistung für die Verkehrssicherungspflicht und Grünunterhaltung mehr intern und nicht extern vergeben werden. Durch die Einsparung der externen Vergabe wird der Mehrbedarf an Stunden gegenfinanziert. Es ist daher dringend erforderlich für das Jahr 2024 die Stundenerhöhung von 17 Wochenstunden und damit das zusätzliche Arbeitsvolumen aufzufangen.

10)

2-102-05 NEU

kaufm. Gebäudemanagement

Schaffung 0,769 Stellen EG 9a

Kosten: 59.800,- EUR

Das Aufgabenspektrum im kaufmännischen Gebäudemanagement wächst kontinuierlich. Mit der ersten Flüchtlingskrise in 2015 hat die Stadt Wedel verstärkt privaten Wohnraum angemietet, um Geflüchteten und Wohnungslosen eine Unterkunft zur Verfügung stellen zu können. Mittlerweile ist dieser Wohnraum auf über 100 Wohnungen angewachsen. Das Gebäudemanagement führt die Erstbesichtigungen durch, bewertet den Zustand der Wohnungen, protokolliert den Zustand und verhandelt über konkrete Themen (E-Check, Schimmelbeseitigungen, Zustand der Wohnungen), während des Mietverhältnissen werden Beschwerden, Mängel und sonstige Angelegenheiten sowie die jährlichen Nebenkostenabrechnungen u.a. bearbeitet. Zudem werden die Wohnungsrückgaben (oft problematisch und aufwändig) durchgeführt. Zudem hat sich der Arbeitsaufwand für das kaufmännische Gebäudemanagement bei der Betreuung der stadteigenen Liegenschaften eklatant erhöht. Zum einen ist die Anzahl der zu betreuenden Liegenschaften angestiegen (u.a. mehrere Gebäude im Tinsdaler Weg und TSV Gebäude), zum anderen haben die Versicherungsschäden an den Gebäuden (u.a. Vandalismus Schäden, Rohrbrüche, Glasbruch) in den letzten Jahren drastisch zugenommen. Beides bindet Arbeitskraft, die mit den beiden Teilzeitkräften (24 Std und 30 Std,) nicht mehr zu bewältigen ist.

Daher ist eine zusätzliche Stelle mit einer Arbeitszeit von ca. 30 Stunden erforderlich. Diese Stelle sollte mit einer Immobilienfachkraft, einer Verwaltungsfachkraft oder einer kaufmännischen Ausbildung mit Schwerpunkt Immobilienwirtschaft, Mietrecht besetzt werden.

11)

2-605-29 + 30

Bauhof- Helferstellen im Bereich Straßen-/ Wegeunterhaltung sowie Grünflächenunterhaltung

Schaffung 2 Stellen EG 3

Kosten: 106.850,- EUR (refinanziert durch weniger Vergaben)

Im Rahmen der Haushaltskonsolidierung wurde empfohlen auf Fremdvergaben von Bauhofaufgaben zu verzichten. Die Arbeiten sollten durch eigenes Personal durchgeführt werden. Dies führt gem. externem Wirtschaftsprüfer zu einer effizienteren und kostengünstigeren Umsetzung der durchzuführenden Aufgaben. Die Kapazitäten der Mitarbeitenden des Bauhofs sind jedoch ausgeschöpft.

Bisher werden Arbeiten in Höhe von insgesamt 45.000,00 Euro für die Unterhaltung von Straßenbegleitgrün und dem Elbwanderweg fremdvergeben. Durch die Einstellung eines Helfers im Grünbereich können die Arbeiten in Eigenregie durchgeführt werden. Diese Einsparungen decken sich mit den aufzubringenden Personalkosten.

Durch die Fertigstellung der Ostpromenade am Hafen (1.500 m²) und der Übernahme der Flächen am Business Park, der Hanna-Lucas-Straße sowie dem ehemaligen „Schneider Parkplatz“ (36.700 m²), ist ein zu bearbeitender Flächenzuwachs in Höhe von 38.200 m² entstanden. Es sind ca. 1.700 Arbeitsstunden für die Durchführung dieser Tätigkeiten im Jahr aufzuwenden. Diese Stundenzahl entspricht einer Vollzeitkraft.

12)

3-111-05 NEU Personalangelegenheiten Schaffung 1,0, befristet 31.12.2024 Stellen A 10

Kosten: 62.800 EUR (ohne VAK-Kosten)

In den letzten Jahren haben sich die Aufgaben des Fachdienstes Personal sowohl qualitativ als auch quantitativ erheblich verändert.

Waren 2018 noch 374 Mitarbeiter*innen zu verzeichnen, sind es inzwischen (Juli 2023) insgesamt 443 und es werden im Laufe des Jahres noch einige hinzukommen.

Die Statistik des Fachdienstes Personal zeigt deutlich, dass sich in allen erfassten Bereichen ein hoher Level hält.

Sowohl der Stellenzuwachs als auch die gleichzeitige steigende Fluktuation (bis zum 30.06.2023 bereits 17 Kündigungen) vergrößern die Lücke zwischen Bedarfs- und Istzustand immens.

Die hohe Fluktuation führt zu steigenden Stellenausschreibungen und Auswahlverfahren.

Die Bewerber*innenlage ist teilweise als desolat zu bezeichnen, so dass oftmals mehrfach ausgeschrieben werden muss. Inzwischen stellen wir häufiger fest, dass noch in der Probezeit festgestellt wird, dass die Qualifikation der*des neuen Kolleg*in doch nicht den Anforderungen entspricht.

Bis 2019 gab es kaum Überlastungsanzeigen bei der Stadt Wedel. Seit 2021 hat sich die Situation erheblich verändert. Seitdem gibt es jährlich 13 bzw. 14 Überlastungsanzeigen.

Auch das ist mit einem erhöhten Arbeitsaufwand verbunden (mindestens 4 Gespräche à eine Stunde).

Die Anzahl der aufzusetzenden Verträge bleibt gleichbleibend hoch (die letzten Jahre jeweils über 130 Verträge).

Durch die Zentralisierung der Fortbildungsmittel ist nicht nur die Anzahl der durchgeführten fachlichen Inhouse Veranstaltungen deutlich gestiegen, sondern auch die Anzahl der Veranstaltungen zur Steigerung der persönlichen Kompetenzen an. Die Nachfrage sowie der Aufwand sind hoch. Dieses wichtige Instrument der Mitarbeiter*innenbindung (gerade auch für Teilzeitkräfte) hat sich bewährt und müsste sinnvoller Weise weitergeführt und ausgeweitet werden, hierzu fehlen aktuell aber die Kapazitäten.

Auswahlverfahren für qualifiziertere Stellen werden häufig im Rahmen einer Potentialanalyse oder im Rahmen eines umfangreicheren Verfahrens besetzt. Dies ist sehr zeitintensiv bzw. bedeutet auch, dass Aufgaben bzw. Rollenspiele überarbeitet bzw. auch selbst gestaltet werden müssen.

Durch die gestiegenen Anforderungen an die Führungskräfte steigt der Arbeitsaufwand weiter. Führungskräfte erwarten verstärkt Unterstützung durch den Fachdienst Personal (Problemstellungen, Überlastungen,...).

Aufgrund dieser Verdichtung steigt die Anzahl der Mehrarbeitsstunden stetig und weitere wichtige Aufgaben (z.B. Personalentwicklungskonzept, strategische Ausrichtung) können gar nicht erst in Angriff genommen werden. Der Fachkräftemangel verleiht der strategischen Ausrichtung der Personalarbeit aber existentielle Bedeutung: Um als Arbeitgeberin auf dem Markt bestehen zu können und die Aufgaben der Stadt Wedel weiterhin in hoher Qualität erledigen zu können, muss die Stadtverwaltung Wedel zukunftsfähig gemacht werden. Dies verlangt personelle Ressourcen, die sich dieser Kernaufgabe (im vollen Umfang widmen können).

Da im FD mit externer Hilfe eine Personalbedarfsbemessung und eine Aufgabenkritik durchgeführt werden soll ist die Planstelle zunächst befristet.

13)

3-113-03 bis 05

Poolstellen

Schaffung 3,0 Stellen A 11 / EG 9a / S 8a

Kosten: kostenneutral

Die Auswertungen der vergangenen Jahre haben gezeigt, dass die Anzahl der Mehrarbeitsstunden dauerhaft auf einem hohen Niveau verbleibt. Durch Fluktuationen, so hat sich in den letzten Jahren gezeigt, liegt die Stellenbesetzungsquote regelmäßig nur bei ca. 90 %

Vielfach wäre dann eine personelle Verstärkung erforderlich. Hierfür ist es aber erforderlich eine freie Planstelle zu haben. Daher haben wir auch schon jetzt einige Poolstellen geschaffen die uns unterjährig helfen die oben geschilderten vielfachen Problemstellungen kurzfristig zu lösen. Allerdings mussten wir in der Vergangenheit feststellen, dass wir immer häufiger dieses Mittel nutzen mussten und so häufig mit den vorhandenen Poolstellen an Grenzen gekommen sind. In der Regel entstehen keine zusätzlichen Kosten da in den meisten Fällen durch , das Ende der Lohnfortzahlung eine entsprechende Einsparung ergibt. In jedem Fall werden evtl. entstehende Mehrkosten im Rahmen des Personalbudgets aufgefangen.

Das „Citymanagement“ soll diese Aufgaben koordinieren, umsetzen und helfen und die Ergebnisse auch evaluieren. Die Personalkosten für eine dreijährige Beschäftigung einer „Citymanager*in“ belaufen sich auf ca. € 200.000,-. Die AktivRegion Pinneberger Marsch und Geest e.V. wird diese Maßnahme mit 55 %, also ca. 110.000,- fördern. Die Stadt Wedel hat einen Eigenanteil von ca. € 90.000,- bereitzustellen.

379.430,00 €

Keine vorhanden.

0,00 €

1,0 Stellen

Kosten: 5.200,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A13 ergeben (vormals A 12).

3)

1-303-01 Teamleitung Einwohnermeldeamt 1,0 Stellen

Kosten: 4.000,- EUR

Die Bewertung der Stelle hat EG 9a ergeben (vormals EG 8).

4)

1-420-06 Stadtbücherei 0,67 Stellen

Kosten: 4.200,- EUR

Die Bewertung der Stelle hat EG 9a ergeben (vormals EG 6).

5)

1-50-01 Fachdienstleitung Soziales 1,0 Stellen

Kosten: 5.200,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A13 ergeben (vormals A 12).

6)

1-502-01 Fachstelle Wohnen 1,0 Stellen

Kosten: - 5.200,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A10 ergeben (vormals A 11).

7)

1-503-08 Sachgebietsleitung Wohngeld 1,0 Stellen

Kosten: 6.800,- EUR

Die Bewertung der Stelle hat 9 c ergeben (vormals 9 a).

8)

2-101-03 Bauzeichnerin 0,769 Stellen

Kosten: 2.900,- EUR

Die Bewertung der Stelle hat EG 8 ergeben (vormals EG 6).

9)

3 Fachbereichsleitung Innerer Service 1,0 Stellen

Kosten: 9.600,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A16 ergeben (vormals A 15).

10)

3-10-01 Fachdienstleitung Interner Dienstbetrieb 1,0 Stellen

Kosten: 5.200,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A13 ergeben (vormals A 12).

11)

3-104-02 Information 0,846 Stellen

Kosten: 2.000,- EUR

Die Bewertung der Stelle hat EG 6 ergeben (vormals EG 5).

12)

3-105-01 Sachgebietsleitung Organisation& Digitalisierung + stellv. FDL 1,0 Stellen

Kosten: 5.700,- EUR

Die Bewertung der Stelle hat A12 / EG 11 ergeben (vormals A 11).

13)

3-11-01 Fachdienstleitung Personal 1,0 Stellen

Kosten: 5.200,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A13 ergeben (vormals A 12)

14)

3-22-01 Fachdienstleitung Wirtschaft und Steuern 1,0 Stellen

Kosten: 5.200,- EUR (ohne VAK-Kosten)

Die Bewertung der Stelle hat A13 ergeben (vormals A 12)

SUMME III : 57.500,00 €

SUMME I: 379.430,00 €

SUMME II : 0,00 €

SUMME III : 57.500,00 €

GESAMTSUMME: 436.930,00 €

Haushaltsplan

Stellenplan

2024

Bedeutung der verwendeten Abkürzungen

Tz. = Stelle/n ist bzw. sind (auch) mit Teilzeitkräften besetzt

k.u. = künftig umzuwandeln

k.w. = Die Stelle ist an die/den Inhaber/in gebunden.
Durch Umorganisation oder nach Ablauf eines vorübergehenden Personalmehrbedarfs fällt die Stelle zu einem späteren Zeitpunkt weg.

x-xx-xx } Stellenteilung aufgrund unterschiedlicher Eingruppierung
x-xx-xxA } der Stelleninhaber/innen.

I. Allgemeine Verwaltung

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Bürgermeister/in

I	Bürgermeister/in	1,00	B4	1,00	B5	1,00	B4	Dienstaufwandsentschädigung nach den zulässigen Höchstsätzen.
Summe	1110-00101	1	1,00	1,00		1,00		

Personalrat

1110-1000								
0-08-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	07	0,50	07	0,63	07	Verwaltungskraft, Tz. 24,5 Std./Woche
0-08-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	S17	0,26	06	1,00	S17	Vorsitzende/r, freigestellt
				0,71	A11			
Summe	1110-1000	2	1,50	1,47		1,63		

Justizariat

1110-1100								
0-11-01	Verwaltungsdirektor/-in	1,00	A15	1,00	A15	1,00	A15	
0-11-02	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	1,00	A11	0,95	A11	1,00	A11	
Summe	1110-1100	2	2,00	1,95		2,00		

Gleichstellungsbeauftragte

1110-1200								
0-12-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	0,64	10	1,00	10	
Summe	1110-1200	1	1,00	0,64		1,00		

Büro des Bürgermeisters

1110-0010								
0-13-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	1,00	10	1,00	10	Referent/in und Pressearbeit
0-13-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,75	08	0,74	08	0,75	08	Vorzimmer, Tz. 29,25 Std./Woche
0-13-03	Tariflich Beschäftigte/-r	0,75	08	0,78	08	0,75	08	Vorzimmer, Tz. 29,25 Std./Woche
0-13-04	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	11	1,00	A11	
Summe	1110-0010	4	3,50	3,52		3,50		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Prüfdienste

1110-1300								
0-14-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	12	1,00	12	1,00	12	Leiter/in
0-14-02	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	0,23	12	0,23	12	0,23	12	Tz. 9 Std./Woche
0-14-03	Stadtmfrau / Stadtmann	1,00	A11	1,00	A12	1,00	A11	
0-14-04	Stadtmfrau / Stadtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
0-14-05	Stadtmfrau / Stadtmann					0,50	A11	Tz. 19,5 Std./Woche
Summe	1110-1300 5	3,23		3,23		3,73		

Fachbereich Bürgerservice

1110-0010								
1	Verwaltungsdirektor/-in	1,00	A15	1,00	A15	1,00	A15	Fachbereichsleiter/in
Summe	1110-0010 1	1,00		1,00		1,00		

Fachdienst Ordnung und Einwohnerservice

1220-0100								
1-30-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A12	1,00	A12	1,00	A13	Fachdienstleiter/in
Summe	1220-0100 1	1,00		1,00		1,00		

Verkehrsaufsicht

1220-0100								
1-301-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Regelungen u. Genehmigungen nach der StVO, Tz. 32,93 Std./Woche
1-301-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Regelungen nach der StVO und Verkehrs-OWi
1-301-03	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	08	0,50	08	0,50	08	Verkehrsordnungswidrigkeiten, Tz. 19,5 Std./Woche
1-301-04	Tariflich Beschäftigte/-r	1,76	05	1,50	05	1,76	05	Außendienst Verkehrsordnungswidrigkeiten, Tz. 10,14 Std./Woche und 3x 19,5 Std./Woche
Summe	1220-0100 4	4,26		4,00		4,26		

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Allgemeine Ordnungsangelegenheiten

1220-0100								
1-302-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Gewerbeangelegenheiten
1-302-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	Marktwesen / Gewerbeangelegenheiten
1-302-05	Feuerwehrgerätewart / -in	5,00	06	4,00	06	5,00	06	1 Stelle teilw. Marktmeister
				1,00	07			
1-302-06	Tariflich Beschäftigte/-r	0,61	05	0,61	05	0,82	05	Außendienst, Tz. 32 Std./Woche
1-302-01	Stadtmffrau / Stadtmann	1,00	A11	1,00	10	1,00	A11	Allgemeine Ordnungsangelegenheiten
1-302-07	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	0,73	A10	1,00	A10	
Summe	1220-0100 6	9,61		9,34		9,82		

Einwohnermeldeamt

1220-0100								
1-303-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	08	1,00	09a	1,00	09a	Teamleitung Einwohnerservice
1-303-02	Tariflich Beschäftigte/-r	5,80	06	0,21	05	5,59	06	0,22* KW Einwohnermeldewesen / Passwesen 5x Vz., 19,5 Std./Woche und 8,15 Std./Woche
1-303-04	Stadthauptsekretär / -in	0,25	A8	5,17	06	0,25	A8	Einwohnermeldewesen / Passwesen, Tz. 10,5 Std./Woche
Summe	1220-0100 3	7,05		6,63		6,84		

Standesamt

1220-0100								
1-304-01	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	A10	1,00	A10	Standesbeamtin/-beamter
1-304-02	Stadtoberinspektor / -in	0,77	A9	0,50	08	0,77	A9	Standesbeamtin/-beamter Tz. 11 Std./ Woche und 19,5 Std./Woche
				0,27	A9mD			
1-304-03	Stadthauptsekretär / -in	0,48	A8	0,48	A9mD	0,48	A8	Standesbeamtin/-beamter Tz. 19,52 Std./ Woche
Summe	1220-0100 3	2,25		2,25		2,25		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
1	2	Anzahl 3a	Bewertung 3b	Anzahl 4a	Bewertung 4b	Anzahl 5a	Bewertung 5b	6

Fachdienst Bildung, Kultur und Sport

97-1400								
1-401-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A13	1,00	S17	1,00	A13	Fachdienstleiter/in
Summe	1	1,00		1,00		1,00		

Schule, Kultur und Sport

2410-0100								
1-401-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	0,00		1,00	10	Schul IT
1-401-06	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	10	0,00		0,50	10	Tz. 19,5 Std./Woche Schul-IT
1-401-02	Stadthauptsekretär / -in	0,40	A8	0,50	A8	0,40	A8	0,40* KU 05 Tz. 20,5 Std./Woche
Summe	3	1,90		0,50		1,90		

2520-0100

1-401-04	Stadtoberinspektor / -in	0,50	A10	0,00		0,50	A10	Tz. 20,5 Std./Woche
Summe	1	0,50		0,00		0,50		

4210-0100

1-401-03	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	08	0,50	08	0,50	08	Tz. 19,5 Std./Woche
Summe	1	0,50		0,50		0,50		

97-1400

1-401-01	Stadtmffrau / Stadtmfmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
Summe	1	1,00		1,00		1,00		

Förderzentrum (FöZ)

2210-0100								
1-401-10	Tariflich Beschäftigte/-r	0,60	06	0,54	06	0,60	06	Tz. 16 Std./Woche und 5 Std./Woche
Summe	1	0,60		0,54		0,60		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Johann-Rist-Gymnasium (JRG)

2170-0100								
1-401-20	Tariflich Beschäftigte/-r	0,82	06	0,82	06	0,77	06	Tz. 30 Std./Woche
1-401-21	Tariflich Beschäftigte/-r	0,64	06	0,64	06	0,64	06	Tz. 25 Std./Woche
1-401-22	Tariflich Beschäftigte/-r	0,75	06	0,38	06	0,38	06	Tz. 15 Std./Woche
1-401-23	Tariflich Beschäftigte/-r	0,87	S02	0,50	S02	0,87	S02	Mittagsbetreuung
Summe	2170-0100 4	3,08		2,34		2,66		

Albert-Schweitzer-Schule (ASS)

2110-0000								
1-401-30	Tariflich Beschäftigte/-r	0,70	06	0,78	06	0,94	06	Tz. 36,8 Std./Woche
1-401-31	Tariflich Beschäftigte/-r	0,10	06	0,10	S03	0,49	06	Tz. 15 Std./Woche (Springkraft) und Tz. 4 Std./Woche
Summe	2110-0000 2	0,80		1,05		1,43		

Altstadtschule (ATS)

2110-0000								
1-401-40	Tariflich Beschäftigte/-r	0,65	06	0,65	06	0,72	06	Tz. 28,15 Std./Woche
Summe	2110-0000 1	0,65		0,65		0,72		

2110-0100

1-401-490	Tariflich Beschäftigte/-r	0,26	05	0,26	S03			
1-401-49	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,32	S03	0,32	S03			
1-401-491	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,24	S03	0,24	S02			
Summe	2110-0100 3	0,82		0,82		0,00		

Moorwegschule (MWS)

2110-0000								
1-401-50	Tariflich Beschäftigte/-r	0,65	06	0,65	06	0,65	06	Tz. 25,33 Std./Woche
1-401-51	Tariflich Beschäftigte/-r	0,51	06	0,00		0,51	06	Tz. 20 Std./Woche
Summe	2110-0000 2	1,16		0,65		1,16		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

2110-0300

1-401-591	Tariflich Beschäftigte/-r	0,26	05	0,00				
1-401-590	Tariflich Beschäftigte/-r	0,21	S03	0,21	S02			
1-401-59	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,44	S02	0,44	S02			
Summe	2110-0300 3	0,91		0,65		0,00		

Gebrüder-Humboldt-Schule (GHS)

2182-0100

1-401-60	Tariflich Beschäftigte/-r	0,67	06	0,67	06	0,82	06	Tz. 32 Std./Woche
1-401-61	Tariflich Beschäftigte/-r	0,67	06	0,67	06	0,72	06	Tz. 26 Std./Woche
1-401-62	Tariflich Beschäftigte/-r	0,41	03	0,41	03	0,41	03	Tz. 2x 8 Std./Woche
1-401-63	Tariflich Beschäftigte/-r	0,40	S02	0,00		0,40	S02	Tz. 15,6 Std./Woche Mittagsbetreuung
Summe	2182-0100 4	2,15		1,75		2,35		

Ernst-Barlach-Gemeinschaftsschule (EBG)

2182-0200

1-401-790	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	08	0,64	08	0,77	08	Ganztagskoordination, Tz. 30 Std./Woche
1-401-70	Tariflich Beschäftigte/-r	0,83	06	1,00	06	1,00	06	
1-401-71	Tariflich Beschäftigte/-r	0,82	06	0,00		0,37	06	Tz. 14,25 Std./Woche (Springerkraft)
1-401-79	Erzieher/in	0,90	S08a	0,90	S08a	0,51	S08a	Tz. 20 Std./Woche
1-401-80	Erzieher/in	0,90	S08a	0,90	S08a	0,90	S08a	Tz. 35 Std./Woche
1-401-81	Erzieher/in	0,50	S08a	0,50	S08a	0,50	S08a	Tz. 19,5 Std./Woche
1-401-82	Erzieher/in	0,51	S08a	0,51	S08a	0,51	S08a	Tz. 20 Std./Woche
1-401-85	Erzieher/in	0,51	S08a	0,10	S08a	0,51	S08a	Tz. 20 Std./Woche
1-401-86	Erzieher/in					0,54	S08a	Tz. 21 Std./Woche
1-401-83	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,51	S03	0,00		0,36	S03	Tz. 14 Std./Woche
1-401-84	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,54	S03	0,51	S03	0,54	S03	Tz. 20,9 Std./Woche
Summe	2182-0200 11	6,79		5,06		6,51		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Stadtjugendpflege

3620-0100								
1-402-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	08	0,77	08			
1-402-05	Tariflich Beschäftigte/-r	0,73	08	0,73	08			
1-402-01	Sozialpädagoge/-in	1,00	S17	1,00	S17			
1-402-02	Sozialpädagoge/-in	0,63	S12	0,63	S12			
1-402-06	Sozialpädagoge/-in	0,41	S12	0,00				
1-402-07	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	0,00				
1-402-04	Stadtoberinspektor / -in	0,50	A10	0,00				
Summe	3620-0100 7	5,27		3,13		0,00		

Kinder- und Jugendzentrum

3660-0100								
1-402-26	Tariflich Beschäftigte/-r	0,26	06	0,26	S03			
1-402-20	Sozialpädagoge/-in	1,00	S09	1,00	S09			
1-402-21	Erzieher/in	1,00	S08b	1,00	S08b			
1-402-22	Erzieher/in	0,85	S08b	0,85	S08b			
1-402-23	Erzieher/in	0,51	S08b	0,51	S08b			
1-402-24	Erzieher/in	0,89	S08b	0,88	S04			
1-402-25	Erzieher/in	0,08	S08b	0,08	S08a			
Summe	3660-0100 7	4,59		4,58		0,00		

Albert-Schweitzer-Schule (ASS) Schulsozialarbeit und Ganztag

2110-0200								
1-402-390	Tariflich Beschäftigte/-r	0,64	05	0,26	05			
1-402-30	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,39	S03			
1-402-301	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
1-402-302	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
1-402-303	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
1-402-311	Erzieher/in	0,90	S08a	0,90	S07			

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-402-321	Erzieher/in	0,69	S08a	0,69	S08a			
1-402-323	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-331	Erzieher/in	0,74	S08a	0,74	S08a			
1-402-341	Erzieher/in	0,74	S08a	0,74	S08a			
1-402-342	Erzieher/in	0,69	S08a	0,69	S08a			
1-402-351	Erzieher/in	0,90	S08a	0,90	S08a			
1-402-361	Erzieher/in	0,74	S08a	0,74	S08a			
1-402-362	Erzieher/in	0,62	S08a	0,62	S08a			
1-402-364	Erzieher/in	0,45	S08a	0,87	S08a			
1-402-371	Erzieher/in	0,82	S08a	0,82	S08a			
1-402-312	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,92	S03	0,92	S03			
1-402-313	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,64	S03	0,41	S02			
1-402-322	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,87	S03	0,08	S03			
				0,71	S02			
				0,17	S03			
1-402-332	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,74	S03	0,74	S03			
1-402-333	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,38	S03	0,00				
1-402-343	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,82	S03	0,82	S03			
1-402-352	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,62	S03	0,51	S02			
				0,10	S03			
1-402-353	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,20	S03	0,20	S03			
1-402-354	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,31	S03	0,31	S03			
1-402-363	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,44	S03	0,00				
1-402-365	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	S03	0,77	S02			
1-402-391	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,26	S03	0,00				
Summe	2110-0200	28	18,70	17,90		0,00		
Altstadtschule (ATS) Schulsozialarbeit und Schulkinderbetreuung								
2430-0100								
1-402-40	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12			

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-402-401	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12			
1-402-402	Sozialpädagoge/-in	0,50	S12	0,50	S12			
Summe	3	2,50		2,50		0,00		
3650-0200	2430-0100	2,50		2,50		0,00		
1-402-411	Erzieher/in	0,74	S08a	0,08	S02			
1-402-4110	Erzieher/in			0,65	S08a			
1-402-421	Erzieher/in	0,85	S08a	0,85	S08a			
1-402-4210	Erzieher/in	0,91	S08a	0,78	S08a			
1-402-431	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-4310	Erzieher/in	0,72	S08a	0,59	S08a			
1-402-441	Erzieher/in	0,59	S08a	0,59	S08a			
1-402-4410	Erzieher/in	0,72	S08a	0,65	S08a			
1-402-451	Erzieher/in	0,59	S08a	0,59	S08a			
1-402-4510	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-461	Erzieher/in	0,62	S08a	0,00				
1-402-471	Erzieher/in	0,72	S08a	0,59	S08a			
1-402-412	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,17	S08a	0,17	S02			
1-402-4120	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,60	S03	0,53	S02			
1-402-422	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,51	S03			
1-402-4220	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,27	S03	0,27	S03			
1-402-432	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,69	S03			
1-402-4320	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,56	S03			
1-402-442	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,56	S03	0,56	S03			
1-402-4420	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,56	S03			
1-402-452	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,56	S03	0,56	S03			
1-402-4520	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,42	S03			
1-402-462	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,51	S03	0,00				
1-402-4620	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,56	S03	0,69	S02			
1-402-472	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,59	S03	0,00				

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-402-463	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,56	S03	0,56	S03			
1-402-473	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,29	S03	0,29	S02			
1-402-474	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,26	S03	0,00				
1-402-475	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,21	S03	0,05	S03			
Summe	3650-0200 28	16,49		13,23		0,00		

Moorwegschule (MWS) Schulsozialarbeit und Schulkinderbetreuung

2430-0100								
1-402-50	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12			
1-402-501	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12			
Summe	2430-0100 2	2,00		2,00		0,00		

3650-0200

1-402-511	Erzieher/in	0,72	S08a	0,59	S08a			
1-402-521	Erzieher/in	0,90	S08a	0,85	S08a			
1-402-531	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-541	Erzieher/in	0,73	S08a	0,72	S08a			
1-402-551	Erzieher/in	0,56	S08a	0,00				
1-402-561	Erzieher/in	0,72	S08a	0,00				
1-402-512	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,69	S03			
1-402-522	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,82	S03	0,56	S03			
				0,10	AT			
1-402-532	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,39	S03			
1-402-542	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,56	S03			
1-402-552	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,36	S03	0,36	05			
1-402-562	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,31	S03	0,31	S03			
1-402-563	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,26	S03	0,00				
1-402-564	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,00				
1-402-572	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,46	S03	0,00				
Summe	3650-0200 15	9,32		5,85		0,00		

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
1	2	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	6
		3a	3b	4a	4b	5a	5b	

Förderzentrum (FöZ) Schulsozialarbeit und Schulkinderbetreuung

2430-0100								
1-402-60	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12			
Summe	2430-0100	1	1,00	1,00		0,00		

3650-0200

1-402-611	Erzieher/in	0,76	S08a	0,59	S08a			
1-402-621	Erzieher/in	0,59	S08a	0,13	S03			
1-402-631	Erzieher/in	0,85	S08a	0,85	S08a			
1-402-641	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-651	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-661	Erzieher/in	0,72	S08a	0,72	S08a			
1-402-612	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,56	S03	0,56	S03			
1-402-622	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,56	S03	0,69	S03			
1-402-632	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,46	S03	0,69	S03			
1-402-642	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,46	S03	0,69	S03			
1-402-652	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,46	S03	0,69	S03			
1-402-662	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,69	S03	0,56	S02			
1-402-664	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,44	S03	0,44	S03			
1-402-665	Sozialpädagogische/r Assistent/in	0,46	S03	0,00				
Summe	3650-0200	14	8,45	8,05		0,00		

Ernst-Barlach-Gemeinschaftsschule (EBG) Schulsozialarbeit

2430-0100								
1-402-701	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
1-402-702	Sozialpädagoge/-in	0,90	S12	0,72	S12			
1-402-703	Sozialpädagoge/-in	0,39	S12	0,38	S12			
1-402-704	Sozialpädagoge/-in	0,51	S12	0,51	S12			
Summe	2430-0100	4	2,57	2,38		0,00		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Gebrüder-Humboldt-Schule (GHS) Schulsozialarbeit

2430-0100								
1-402-801	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12			
1-402-802	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
Summe	2	1,77		1,77		0,00		

Johann-Rist-Gymnasium (JRG) Schulsozialarbeit

2430-0100								
1-402-901	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
1-402-902	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12			
Summe	2	1,54		1,54		0,00		

Kindertagesstätten

3650-0100								
1-403-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	07	1,00	07	1,00	07	
1-403-05	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	07	0,77	07	0,77	07	Tz. 30 Std./Woche
1-403-01	Stadamtfrau / Stadtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
1-403-02	Stadtoberinspektor / -in	0,73	A10	0,73	A10	0,73	A10	Tz. 30 Std./Woche
1-403-04	Stadtspektor/in	1,00	A9	1,00	09b	1,00	A9	
Summe	5	4,50		4,50		4,50		

Stadtmuseum

2520-0100								
1-411-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	1,00	10	1,00	10	Leiter/in,
Summe	1	1,00		1,00		1,00		

Stadtbücherei

2720-0100								
1-420-01	Dipl.-Bibliothekar/in	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Leiter/in
1-420-02	Dipl.-Bibliothekar/in	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Tz. 34 Std./Woche und 5 Std./Woche
1-420-03	Dipl.-Bibliothekar/in	2,75	09b	2,74	09b	2,74	09b	Tz. 19,5 Std./Woche, 24 Std./Woche, 30 Std./Woche und 34,5 Std./Woche

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-420-06	Tariflich Beschäftigte/-r					0,67	09a	Tz. 26 Std./Woche
1-420-04	Bibliotheksassistent/in	1,00	06	0,50	06	0,50	06	Tz. 19,5 Std./Woche
				0,50	09a			
1-420-05	Tariflich Beschäftigte/-r	3,50	06	3,33	06	3,33	06	Vz. 1x, Tz. 29,5 Std./Woche, 29 Std./Woche, 19,5 Std./Woche, 10 Std./Woche und 9,5 Std. Woche
Summe	2720-0100 6	9,25		9,24		9,24		

Fachdienst Weiterbildung (VHS)

2710-0100

1-43-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	14	1,00	14	1,00	14	Leiter/in
1-43-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	13	1,00	13	1,00	13	Programmbereichsleiter/in und Sprachintegrationskurse
1-43-06	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Programmbereichsleiter/in Junge VHS, Kita-Fortbildungen u. Kultur
1-43-08	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	11	0,50	11	0,50	11	Tz. 19,5 Std./Woche Sprachintegrationskurse
1-43-10	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	11	0,50	11	0,50	11	Tz. 19,5 Std./Woche, Sprachintegrationskurse
1-43-11	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Programmbereichsleiter/in EDV u. Medienkompetenz, Grundbildung, Politik u. Gesellschaft. Sprachintegrationskurse
1-43-12	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	11	0,50	11	0,50	11	Tz. 19,5 Std./Woche, Sprachintegrationskurse
1-43-07	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09c	0,50	09c	1,00	09c	Integrationskoordinator/in, Tz. 2x 19,5 Std./Woche.
				0,50	11			
1-43-04	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	06	1,00	06	1,00	06	
1-43-13	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	06	0,50	06	0,50	06	Tz. 19,5 Std./Woche
1-43-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,47	04	0,47	04	1,47	04	Tz. 7,8 Std./Woche, 19,5 Std./Woche und 30 Std./Woche

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-43-14	Tariflich Beschäftigte/-r		0,38 04	1,00 05				
1-43-03	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	1,00 A11		0,00	0,38 04			Tz. 15 Std./Woche Kursbetreuung
Summe	2710-0100 13	10,85		10,47		10,85		
Musikschule								
2630-0100								
1-440-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00 10		1,00 10		1,00 10		Leiter/in
1-440-03	Musikschullehrer/in					0,90 09b		Tz. 35 Std./Woche
1-440-04	Musikschullehrer/in					0,64 09b		Tz. 25 Std./Woche
1-440-05	Musikschullehrer/in					0,50 09b		Tz. 19,5 Std./Woche
1-440-06	Musikschullehrer/in					0,61 09b		Tz. 23,6 Std./Woche
1-440-07	Musikschullehrer/in					0,50 09b		Tz. 19,5 Std./Woche
1-440-08	Musikschullehrer/in					0,50 09b		Tz. 19,5 Std./Woche
1-440-09	Musikschullehrer/in					0,50 09b		Tz. 19,5 Std./Woche
1-440-10	Musikschullehrer/in					0,50 09b		Tz. 19,5 Std./Woche
1-440-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00 06		1,00 06		1,00 06		Tz. 2x 19,5 Std./Woche
Summe	2630-0100 10	2,00		2,00		6,65		
Unterrichtsfach Klavier								
2630-0100								
1-441-01	Musikschullehrer/in	1,18 09b		1,15 09b				
1-441-02	Musikschullehrer/in	0,25 09b		0,25 09b				
Summe	2630-0100 2	1,43		1,40		0,00		
Unterrichtsfach Gitarre								
2630-0100								
1-443-01	Musikschullehrer/in	0,51 09b		0,51 09b				
1-443-02	Musikschullehrer/in	0,20 09b		0,20 09b				
Summe	2630-0100 2	0,71		0,71		0,00		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Unterrichtsfach Alt-, Quer- und Blockflöte

2630-0100								
1-444-01	Musikschullehrer/in	0,50	09b	0,50	09b			
Summe	2630-0100 1	0,50		0,50		0,00		

Unterrichtsfach Akkordeon

2630-0100								
1-445-01	Musikschullehrer/in	0,50	09b	0,50	09b			
Summe	2630-0100 1	0,50		0,50		0,00		

Unterrichtsfach Cello

2630-0100								
1-446-01	Musikschullehrer/in	0,50	09b	0,50	09b			
Summe	2630-0100 1	0,50		0,50		0,00		

Unterrichtsfach Violine / element. Musikerz.

2630-0100								
1-447-01	Musikschullehrer/in	0,50	09b	0,50	09b			
Summe	2630-0100 1	0,50		0,50		0,00		

Zusätzliche Angebote an allgemeinb. Schulen

1-448-01	Musikschullehrer/in	0,50	09b	0,44	09b			
Summe	1	0,50		0,44		0,00		

Fachdienst Soziales

97-1500								
1-50-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A12	1,00	A12	1,00	A13	Fachdienstleiter/in
Summe	97-1500 1	1,00		1,00		1,00		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Allgemeine Sozialhilfe

3111-0100

1-501-04	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Grundsicherung, Hilfe zum Lebensunterhalt u. Hilfe zur Pflege
1-501-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	0,90	09b	1,00	09b	Grundsicherung innerhalb von Einrichtungen
1-501-09	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	0,99	09b	1,00	09b	Grundsicherung, Hilde zum Lebensunterhalt u. Asylbewerber
1-501-13	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	09b	0,50	09b	0,50	09b	Tz. 19,5 Std./Woche, Grundsicherung, Hilfe zum Lebensunterhalt u. Hilfe zur Pflege
1-501-11	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	07	0,00		1,00	07	Bildung u. Teilhabe
1-501-08	Tariflich Beschäftigte/-r	0,26	06	0,00		0,64	06	Tz. 25 Std./Woche Außendienst, Verwaltungstätigkeiten u. Kontoprüfungen
1-501-12	Tariflich Beschäftigte/-r					0,27	06	Tz. 10 Std./Woche BuT/Niederschlagungen
1-501-01	Stadtmutter / Stadtmutter	1,00	A11	1,00	A9	1,00	A11	
1-501-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	A10	1,00	09b	1,00	A10	Grundsicherung, Hilde zum Lebensunterhalt u. Asylbewerber
1-501-03	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	09b	1,00	A10	Grundsicherung, Hilfe zum Lebensunterhalt u. Hilfe zur Pflege
1-501-06	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	A10	1,00	A9	1,00	A10	Grundsicherung, Hilde zum Lebensunterhalt u. Asylbewerber
1-501-07	Stadtoberinspektor / -in	0,70	A10	0,50	10	1,00	A10	Grundsicherung innerhalb von Einrichtungen
1-501-10	Amtsinspektor/in	0,75	A9mD	0,29	10	0,10	A9mD	Tz. 18,45 Std./Woche
Summe	3111-0100 13	10,21		8,18		10,51		

Fachstelle Wohnen

3154-0100

1-502-04	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	09a	0,50	09a	0,50	09a	Tz. 19,5 Std./Woche
----------	---------------------------	------	-----	------	-----	------	-----	---------------------

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-502-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	Verwaltung von Unterkünften
1-502-07	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	09a	0,50	09a	0,50	09a	Tz. 19,5 Std./Woche
1-502-06	Tariflich Beschäftigte/-r	2,00	04	2,00	04	2,00	04	Betreuung der Notunterkünfte
1-502-08	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	04	0,00		1,00	04	
1-502-03	Sozialpädagoge/-in	1,00	S12	1,00	S12	1,00	S12	Betreuung städt. Unterkünfte (vorbeh. d. Empfehlung des Sozialausschusses)
Summe	3154-0100	6	6,00	5,00		6,00		
3310-0100								
1-502-01	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	0,65	A11	0,00		1,00	A10	Wohnungsversorgung, Freiwillige soziale Aufgaben
Summe	3310-0100	1	0,65	0,00		1,00		
5220-0100								
1-502-01A	Tariflich Beschäftigte/-r	0,20	06	0,00		0,20	06	Tz. 7,8 Std./Woche
1-502-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,78	06	0,51	06	1,02	06	Wohnungsvermittlung, Tz. 30,41 Std./Woche
Summe	5220-0100	2	0,98	0,51		1,22		
Wohngeld								
3510-0100								
1-503-08	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	09c	Sachgebietsleitung
1-503-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,76	09a	1,00	09a	Erteilung von Wohnberechtigungsscheinen, Wohngeld,
1-503-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	
1-503-04	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,77	09a	1,00	09a	
1-503-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,82	09a	1,00	09a	
1-503-06	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,82	09a	1,00	09a	
1-503-07	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,67	09a	1,00	09a	
1-503-08	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,00				
1-503-02	Stadtspektor/in	1,00	A8	1,00	09a	1,00	A8	
Summe	3510-0100	9	8,00	5,84		8,00		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Seniorenbüro

3115-0100

1-504-01	Sozialpädagoge/-in	1,00	S15	1,00	S15	1,00	S15	
Summe	1	1,00		1,00		1,00		

Stadtteilzentrum - mittendrin -

3156-0100

1-506-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	05	0,50	06	0,50	05	Tz. 19,5 Std./Woche
1-506-01	Sozialpädagoge/-i	1,51	S11b	1,51	S11b	1,51	S11b	Vz. und 20 Std./Woche
Summe	2	2,01		2,01		2,01		

Jugend- u. Kommunikationszentrum - Die Villa

3660-0200

1-507-03	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	06	0,51	06	0,50	06	Tz. 19,5 Std./Woche
1-507-01	Sozialpädagoge/-in	0,77	S12	0,77	S12	0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche
1-507-02	Sozialpädagoge/-in	0,63	S11b	0,63	S11b	0,63	S11b	Tz. 24,6 Std./Woche
Summe	3	1,90		1,91		1,90		

Fachdienst Kinder, Jugend und Familie

3620-0100

1-601-01	Oberamtsrat/-rätin					1,00	A13	Fachdienstleiter/in
Summe	1	0,00		0,00		1,00		

Allgemeine Kinder- u. Jugendangelegenheiten

3620-0100

1-601-04	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	08	
1-601-05	Tariflich Beschäftigte/-r					0,73	08	Tz. 28,5 Std./Woche
1-601-02	Sozialpädagoge/-in					0,63	S12	Tz. 24,5 Std./Woche
1-601-03	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	Streetworker/in
1-601-06	Erzieher/in					1,00	S08a	Springertätigkeiten
1-601-07	Sozialpädagogische/r Assistent/in					1,00	S03	Tz. 38.8 Std./Woche Springertätigkeiten

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
I	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

1-601-01	Stadtberinspektor / -in					0,50	A10	Tz. 20,5 Std./Woche
Summe	3620-0100	7	0,00	0,00	0,00	5,86		

Kinder- und Jugendzentrum
3660-0100

1-602-07	Tariflich Beschäftigte/-r					0,26	06	Tz. 10 Std./Woche Verwaltungstätigkeit
1-602-01	Sozialpädagoge/-in					1,00	S11b	Leiter/in
1-602-02	Erzieher/in					1,00	S08b	
1-602-03	Erzieher/in					0,75	S08b	Tz. 29,25 Std./Woche
1-602-04	Erzieher/in					0,62	S08b	Tz. 24 Std./Woche
1-602-05	Erzieher/in					0,89	S08b	Tz. 34,5 Std./Woche
1-602-06	Erzieher/in					0,08	S08b	Tz.3 Std./Woche Samstagsdienst
Summe	3660-0100	7	0,00	0,00	0,00	4,60		

Schulsozialarbeit
2430-0100

1-603-01	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	Sachgebietsleiter/in
1-603-02	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche ASS
1-603-03	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche ASS
1-603-04	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche ASS
1-603-05	Sozialpädagoge/-in					0,88	S12	34,5 Std./Woche ATS
1-603-06	Sozialpädagoge/-in					0,62	S12	Tz. 24 Std./Woche
1-603-07	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	MWS
1-603-08	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche EBG
1-603-09	Sozialpädagoge/-in					0,90	S12	Tz. 35 Std./Woche EBG
1-603-10	Sozialpädagoge/-in					0,39	S12	Tz. 15 Std./Woche EBG
1-603-11	Sozialpädagoge/-in					0,51	S12	Tz. 20 Std./Woche EBG
1-603-12	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	GHS
1-603-13	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche GHS
1-603-14	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche JRG
1-603-15	Sozialpädagoge/-in					0,77	S12	Tz. 30 Std./Woche JRG

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

1-603-16	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	Besetzung im Rahmen von Fördermitteln
Summe	2430-0100	16	0,00	0,00		12,69		

Freie Lernzeit u. Betreuungsangebote Albert-Schweitzer-Schule (ASS)
3650-0200

1-604-003	Tariflich Beschäftigte/-r					0,64	05	Tz. 25 Std./Woche Ganztagskoordination
1-604-001	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	Sachgebietsleitung
1-604-002	Erzieher/in					0,90	S08a	Tz. 35 Std./Woche
1-604-011	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-604-021	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-604-031	Erzieher/in					0,90	S08a	Tz. 35 Std./Woche
1-604-041	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-604-051	Erzieher/in					0,85	S08a	Tz. 33 Std./Woche
1-604-061	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-604-071	Erzieher/in					0,86	S08a	Tz. 33,5 Std./Woche
1-604-081	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-604-091	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-604-903	Erzieher/in					0,69	S08a	Tz. 27 Std./Woche
1-604-012	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,72	S03	Tz. 28 Std./Woche
1-604-022	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,92	S03	Tz. 36 Std./Woche
1-604-032	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,72	S03	Tz. 28 Std./Woche
1-604-042	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,72	S03	Tz. 28 Std./Woche
1-604-052	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,74	S03	Tz. 29 Std./Woche
1-604-062	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,72	S03	
1-604-072	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,72	S03	Tz. 28 Std./Woche
1-604-082	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,82	S03	Tz. 32 Std./Woche
1-604-901	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,72	S03	Tz. 28 Std./Woche
1-604-902	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,42	S03	Tz. 16,5 Std./Woche
1-604-905	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,26	S03	Tz. 10 Std./Woche Frühdienst
Summe	3650-0200	24	0,00	0,00		17,76		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl 3a	Bewertung 3b	Anzahl 4a	Bewertung 4b	Anzahl 5a	Bewertung 5b	
1	2							6

Ganztags- u. Betreuungsangebote Altstadtsschule (ATS)
3650-0200

1-605-003	Tariflich Beschäftigte/-r					0,26	05	10 Std./Woche Ganztagskoordination
1-605-001	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	Sachgebietsleitung
1-605-002	Erzieher/in					0,32	S08a	Tz. 12,5 Std./Woche Verwaltungstätigkeiten
1-605-011	Erzieher/in					0,74	S08a	Tz. 28,6 Std./Woche
1-605-021	Erzieher/in					0,59	S08a	Tz. 23 Std./Woche
1-605-031	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-605-041	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-605-051	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-605-061	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 29 Std./Woche
1-605-071	Erzieher/in					0,59	S08a	Tz. 23 Std./Woche
1-605-081	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-605-091	Erzieher/in					0,59	S08a	Tz. 23 Std./Woche
1-605-101	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-605-400	Erzieher/in					0,17	S08a	Tz. 6,5 Std./Woche Spätbetreuung
1-605-012	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,73	S03	Tz. 28,6 Std./Woche
1-605-022	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-605-032	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-605-042	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-605-052	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-605-062	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-605-072	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-605-082	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-605-092	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-605-102	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-605-112	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-605-200	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,05	S03	Tz. 2 Std./Woche Schwimmbegleitung
1-605-300	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,26	S03	Tz. 10 Std./Woche Frühdienst

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
1-605-901	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,26	S03	Tz. 10 Std./Woche
1-605-902	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,36	S03	Tz. 14 Std./Woche
1-605-903	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,35	S03	Tz. 13,5 Std./Woche
1-605-904	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,51	S03	Tz. 20 Std./Woche Springkraft
Summe	3650-0200 31	0,00		0,00		17,35		

Ganztags- u. Betreuungsangebote Moorwegschule (MWS)

3650-0200								
1-606-003	Tariflich Beschäftigte/-r					0,26	05	Tz. 10 Std./Woche Ganztagskoordination
1-606-001	Sozialpädagoge/-in					1,00	S12	Sachgebietsleitung
1-606-002	Erzieher/in					0,32	S08a	Tz. 12,5 Std./Woche Verwaltungstätigkeiten
1-606-011	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-021	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-031	Erzieher/in					0,73	S08a	Tz. 28,5 Std. Woche
1-606-041	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-051	Erzieher/in					0,76	S08a	Tz. 29,5 Std./Woche
1-606-061	Erzieher/in					0,59	S08a	Tz. 23 Std./Woche
1-606-071	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-081	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-091	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-101	Erzieher/in					0,72	S08a	Tz. 28 Std./Woche
1-606-012	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,67	S03	Tz. 26 Std./Woche
1-606-022	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-606-032	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-606-042	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,57	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-606-052	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-606-062	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche
1-606-072	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-606-082	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-606-092	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

1-606-102	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche
1-606-112	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,64	S03	Tz. 25 Std./Woche
1-606-300	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,56	S03	Tz. 22 Std./Woche (inkl. Frühdienst)
1-606-901	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,36	S03	Tz. 14 Std./Woche Mittagsbetreuung
1-606-902	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,44	S03	Tz. 17 Std./Woche Schulwegbegleitung und Springkraft
1-606-903	Sozialpädagogische/r Assistent/in					0,69	S03	Tz. 27 Std./Woche Springkraft
Summe	3650-0200 28	0,00		0,00		17,89		

Fachbereich Bauen und Umwelt

1110-0010								
2	Baudirektor/in	1,00	15	1,00	15	1,00	15	Fachbereichsleiter/in
2-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,86	05	0,86	05	0,86	05	Tz. 33,4 Std./Woche
Summe	1110-0010 2	1,86		1,86		1,86		

Fachdienst Gebäudemanagement

1110-3000								
2-10-01	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	12	1,00	12	1,00	12	Fachdienstleiter/in
Summe	1110-3000 1	1,00		1,00		1,00		

Technisches Gebäudemanagement

1110-3000								
2-101-01	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	
2-101-04	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	0,72	11	0,72	11	0,72	11	Tz. 28 Std./Woche
2-101-05	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	
2-101-08	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	0,00		1,00	11	Energiemanagement - befristet bis 31.12.2025, Förderung ca. 70 Prozent
2-101-02	Techniker/in	2,00	09b	2,00	09b	2,00	09b	
2-101-07	Techniker/in	0,77	09b	0,46	09b	0,77	09b	Tz. 30 Std./Woche
2-101-06	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	0,26	09a	0,26	09a	0,69	09a	Tz. 27 Std./Woche
2-101-03	Bauzeichner/in	0,77	06	0,77	06	0,77	08	Tz. 30 Std./Woche
Summe	1110-3000 8	7,52		6,21		7,95		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Kaufmännisches Gebäudemanagement

1110-3000								
2-102-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	1,00	09b	1,00	10	
2-102-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09c	1,00	09c	1,00	09c	
2-102-04	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	09b	0,77	09a	0,77	09b	Tz. 30 Std./Woche
2-102-03	Tariflich Beschäftigte/-r	0,62	09a	0,62	09a	0,62	09a	Tz. 24 Std./Woche
2-102-05	Tariflich Beschäftigte/-r					0,77	09a	Tz. 30 Std./Woche
Summe	1110-3000 5	3,39		3,39		4,16		

Infrastrukturdienste

1110-3000								
2-103-05	Schulhausmeister/in	1,00	06	1,00	06	1,00	06	1,00* KU 05 EBG, zur Hälfte freigestellt als Wehrführer
2-103-08	Schulhausmeister/in	1,00	06	1,00	06	1,00	06	JRG
2-103-01	Hausmeister/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Rathaus
2-103-02	Hausmeister/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Rathaus
2-103-03	Hausmeister/in	0,62	05	0,62	05	0,62	05	Rathaus, Tz. 24 Std./Woche
2-103-04	Schulhausmeister/in	4,51	05	4,00	05	4,51	05	ASS, ATS und MWS
2-103-09	Schulhausmeister/in	0,94	05	0,95	05	0,94	05	JRG, Tz. 37 Std./Woche
2-103-10	Schulhausmeister/in	1,00	05	1,00	06	1,00	05	GHS
2-103-11	Hausmeister/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Förderzentrum
2-103-13	Hausmeister/in	0,69	05	1,00	05	0,69	05	Kinder- und Jugendzentrum, Stadtbücherei und Steinberghalle
2-103-14	Hausmeister/in	0,50	05	0,50	03	0,50	05	Tz. 19,5 Std./Woche TSV Gebäude
2-103-16	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	0,00		1,00	05	Sporthalle Rudolf-Breitscheid-Straße
2-103-17	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Platzwart, Freizeitpark Elbmarschen
2-103-18	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Platz-/Hallenwart, Sporthalle und Stadion Bekstraße
2-103-22	Hausmeister/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	GHS, Villa, Stadtteilzentrum und VHS
2-103-06	Schulhausmeister/in	0,50	04	0,31	04	0,50	04	EBG (0,5 Stellen als Vertretung für 2-103-05 für die Dauer der Freistellung des Wehrführers)

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl 3a	Bewertung 3b	Anzahl 4a	Bewertung 4b	Anzahl 5a	Bewertung 5b	
1	2							6
2-103-12	Hausmeister/in	0,79	04	0,41	04	0,79	04	VHS, Tz. 15 Std./Woche und 16 Std./Woche
				0,38	05			
2-103-19	Tariflich Beschäftigte/-r	0,69	04	0,69	04	0,69	04	Platz-/Hallenwart, Freizeitpark Elbmarschen, Sporthalle Rud.-Breitscheid-Straße, Tz. 27 Std./Woche
2-103-07	Schulhausmeister/in	1,00	03	0,59	04	1,00	03	EBG
				0,41	05			
2-103-15	Hausmeister/in	0,62	03	0,50	03	0,62	03	JRG / Aufsicht Steinberghalle, Tz. 24,33 Std./Woche
2-103-20	Tariflich Beschäftigte/-r	8,87	02	0,86	02	8,87	02	Reinigungskräfte, 1x Vz., Tz. 2x 18,25 Std./Woche, 2x 25 Std./Woche, 2x 30 Std./Woche, 30,4 Std./Woche, 33,5 Std./Woche, 37,5 Std./Woche
				4,48	02a			
				0,47	04			
2-103-21	Hausmeister/in	0,15	02	0,00		0,15	02	Stadteilzentrum mittendrin, Tz. 5,85 Std./Woche
Summe	1110-3000 22	29,88		25,17		29,88		
Leitstelle Umweltschutz								
5610-0100								
2-13-01	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	11	0,50	11	0,50	11	Tz. 19,5 Std./Woche
2-13-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Klimaschutzmanager/in
Summe	5610-0100 2	1,50		1,50		1,50		
Fachdienst Bauverwaltung und öffentliche Flächen								
97-2600								
2-60-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	12	1,00	12	1,00	12	Fachdienstleiter/in
Summe	97-2600 1	1,00		1,00		1,00		

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Bauverwaltung

1110-3100								
2-601-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Verw.aufgaben des FD 2-63, Baulasten, Vorkaufrechtserklärungen
2-601-01	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	Widerspruchsbearb. f.d. FD 2-63, Architekten- und Ing.verträge
2-601-06	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	0,76	A11	0,76	A11	0,76	A11	Erschließungsbeiträge, Städtebauliche Verträge u. zentr. Vergabestelle Tz. 31 Std./Woche
2-601-08	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	09b	1,00	A10	Erschließungsbeiträge, Widersprüche Baumschutzsatzung u. UBF
Summe	1110-3100 4	3,76		3,76		3,76		

öffentliche Flächen

3660-0500								
2-602-04	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Unterhaltung Baumbetsand
2-602-05	Techniker/in	0,77	09a	0,77	09a	0,77	09a	Tz. 30 Std./Woche Gärtnormeister f. Kinderspielplätze u. Gewässerunterhaltung
2-602-05A	Techniker/in	0,26	09a	0,26	06	0,26	09a	Tz. 10 Std./Woche
Summe	3660-0500 3	2,03		2,03		2,03		

5410-0100

2-602-01	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	13	1,00	13	1,00	13	1,00* KU 11 /Neubau / Sanierung Straßen, Wege u. Plätze
2-602-02	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Neubau / Sanierung Straßen, Wege, Plätze
2-602-03	Techniker/in	1,00	09b	1,00	09b	1,00	09b	Straßenunterhaltung
Summe	5410-0100 3	3,00		3,00		3,00		

zentrale Vergabestelle

1110-3100

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
2-604-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	1,00	10	1,00	10	Aufgaben nach StrWG und zentrale Vergabestelle
Summe	1110-3100 1	1,00		1,00		1,00		
Bauhof								
91-2605-01								
2-605-01	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	1,00	10	1,00	10	1,00* KU 09b Leiter/in städt. Bauhof
2-605-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	08	0,62	09a	0,77	08	Verwaltungsarbeiten des Bauhofes, Tz. 30 Std./Woche
2-605-17	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	07	1,00	06	1,00	07	Vorarbeiter/in, Gärtner/in und Kraftfahrer/ in über 7,5 t
2-605-09	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	06	1,00	06	1,00	06	Vorarbeiter/in, Straßen- u. Wegebau, Vertretung d. Bauhofleiters/in
2-605-18	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	06	0,74	06	1,00	06	Gärtner/in
2-605-06	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Platzwart/in, Unterhaltung Fahrzeuge, Maschinen und Geräte
2-605-07	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	1,00* KU 04 /Fahrer/in kleine Kehrmaschine
2-605-11	Kraftfahrer/in	1,00	05	1,00	06	1,00	05	Kraftfahrer/in (KFZ über 7,5t), Straßen- und Wegeunterhaltung
2-605-12	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Straßen- und Wegeunterhaltung
2-605-13	Gärtner/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	
2-605-14	Kraftfahrer/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Fahrer/in Kehrmaschine (über 7,5t zul. Gesamtgewicht)
2-605-19	Kraftfahrer/in	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Kraftfahrer/in (Kfz bis 7,5 t), Straßen- und Grünflächenunterhaltung
2-605-22	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Spielfplatz- und Grünflächenunterhaltung
2-605-24	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Kraftfahrer/in (Kfz bis 7,5 t), Straßen- und Grünflächenunterhaltung
2-605-26	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	04	1,00	05	Gärtner/in
2-605-27	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	05	1,00	05	1,00	05	Straßen- und Wegeunterhaltung

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
2-605-15	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	04	1,00	05	1,00	04	Straßen- und Wegeunterhaltung
2-605-20	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	04	1,00	05	1,00	04	Grünflächenunterhaltung
2-605-25	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	04	1,00	04	1,00	04	Straßen- und Wegeunterhaltung
2-605-08	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	03	1,00	02			
2-605-10	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	03	1,00	03	1,00	03	Wegewart/in, Unterhaltung Verkehrszeichen
2-605-16	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	03	1,00	03	1,00	03	Grünflächen- und Spielplatzunterhaltung
2-605-23	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	03	0,00		1,00	03	Spielplatz- und Grünflächenunterhaltung
2-605-28	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	03	1,00	03	1,00	03	Gartenhelfer
2-605-29	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	03	
2-605-30	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	03	
2-605-21	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	02a	1,00	04	1,00	02a	manuelle Straßenreinigung, Papierkorbentleerung
2-605-08	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	02	manuelle Straßenreinigung
Summe	91-2605-01 28	24,77		23,36		26,77		

Fachdienst Stadt- und Landschaftsplanung

5110-0100

2-61-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	13	1,00	13	1,00	13	Fachdienstleiter/in
2-61-02	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	12	1,00	12	1,00	12	Stadtplanung
2-61-05	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	Stadtplanung
2-61-06	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	0,50	11	0,50	11	0,50	11	Landschaftsplanung, Tz. 19,5 Std./Woche
2-61-07	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	0,77	11	0,77	11	0,77	11	Stadtplanung, Tz. 30 Std./Woche
2-61-08	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	0,64	11	1,00	11	Landschaftsplanung
2-61-11	Techn. tariflich Beschäftigte/-r	0,64	11	0,64	11	0,64	11	Tz. 25 Std./Woche, Mobilitätsmanager/in / Verkehrsplanung
2-61-10	Tariflich Beschäftigte/-r	0,76	09b	0,13	09b	0,76	09b	Tz. 30 Std./Woche
				0,26	11			
2-61-09	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	Administration des geographischen Informationssystems und Bauzeichner/in
2-61-04	Bauzeichner/in	0,50	06	0,50	06	0,50	06	Tz. 19,5 Std./Woche

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
2-61-03	Stadtoberinspektor / -in	0,76	A10	0,77	09b	0,76	A10	Tz. 30 Std./Woche
Summe	5110-0100	11	8,93	8,21		8,93		
Fachdienst Bauaufsicht								
5210-0100								
2-63-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	12	1,00	12	1,00	12	Fachdienstleiter/in
2-63-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	0,82	11	1,00	11	
2-63-03	Bautechniker/in	1,00	11	1,00	11	1,00	11	
2-63-05	Tariflich Beschäftigte/-r	0,59	11	0,00		0,59	11	Tz. 23 Std./Woche
2-63-06	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	11	0,00		0,50	11	Tz. 19,5 Std./Woche
2-63-04	Tariflich Beschäftigte/-r	1,47	05	0,72	05	1,47	05	Tz. 2x 28 Std./Woche
Summe	5210-0100	6	5,56	3,54		5,56		
Fachbereich Innerer Service								
1110-0010								
3	Verwaltungsdirektor/-in	1,00	A15	1,00	A15	1,00	A16	Fachbereichsleiter/in, u.a. BgA BusinessPark Elbufer
Summe	1110-0010	1	1,00	1,00		1,00		
Fachdienst Interner Dienstbetrieb								
1110-2000								
3-10-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A12	1,00	A12	1,00	A13	Fachdienstleiter/in
Summe	1110-2000	1	1,00	1,00		1,00		
Stadtarchiv								
1110-2000								
3-101-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09c	1,00	09c	1,00	09c	
Summe	1110-2000	1	1,00	1,00		1,00		

Stellen- nummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Strategische IT

1110-2000

3-102-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	09c	0,77	09b	0,77	09c	Tz. 30 Std./Woche
3-102-06	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	0,00		1,00	09a	Verfahrensbetreuung
3-102-04	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	08	0,50	08	0,50	08	Tz. 19,5 Std./Woche, Verfahrensbetreuung
3-102-01	Amtsrat/-rätin					1,00	A12	Strategische IT
3-102-03	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	A8	Verfahrensbetreuung
3-102-04	Amtsrat/-rätin	1,00	A12					
3-102-05	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A11	1,00	10	1,00	A11	
3-102-09	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	A8	1,00	A7			Betreuung wedel.de
Summe	1110-2000 8	5,27		4,27		5,27		

Gremien

1110-2000

3-103-05	Tariflich Beschäftigte/-r					0,77	09b	Tz. 30 Std./Woche, Wahlen und KSA
3-103-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	Beschaffung, Verwaltungsbücherei und Vorzimmer FB 3
3-103-04	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	06	0,77	06	0,77	06	Tz. 30 Std./Woche
3-103-01	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
3-103-02	Stadamtfrau / Stadtmann	1,00	A9	1,00	09b	1,00	A9	
Summe	1110-2000 5	3,77		3,77		4,54		

Zentrale Dienste

1110-2000

3-104-01	Tariflich Beschäftigte/-r					0,77	08	Teamleitung, Tz. 30 Std./Woche
3-104-02	Tariflich Beschäftigte/-r	0,50	06	0,00		0,85	06	Tz. 33 Std/Woche
3-104-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,26	05	0,26	04			
				1,00	05			
3-104-02	Tariflich Beschäftigte/-r	2,56	05	0,50	05			
				1,59	06			

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
				0,77	08			
						0,50	05	Tz. 19,5 Std./Woche
3-104-04	Tariflich Beschäftigte/-r					0,95	05	Tz. 37 Std./Woche
3-104-05	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	05	
3-104-06	Tariflich Beschäftigte/-r					0,26	05	Tz. 10 Std./Woche
Summe	1110-2000 7	4,32		4,12		4,33		

Organisation und Digitalisierung

1110-2000								
3-105-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	0,00		1,00	10	Zentrales Projektmanagement
3-105-06	Tariflich Beschäftigte/-r	0,77	09b	0,77	09b			
3-105-01	Stadtmann / Stadtmann	1,00	A11	1,00	10	1,00	A12	Organisation, Prozessmanagement
3-105-02	Stadtmann / Stadtmann	1,00	A11	0,60	A11	1,00	A11	Organisation
3-105-03	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	0,64	10	1,00	A10	Dokumentmanagementsystem
3-105-04	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A11	1,00	A10	1,00	A11	Digitalisierung
3-105-07	Stadtmann / Stadtmann			0,00		1,00	A11	Dokumentmanagementsystem
Summe	1110-2000 7	5,77		4,01		6,00		

Fachdienst Personal

1110-2100								
3-113-02	Tariflich Beschäftigte/-r	3,31	09b	1,90	06	3,31	09b	Poolstellen
				0,38	09a			
				0,03	10			
3-112-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	Lohnbuchhaltung
3-112-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	Lohnbuchhaltung
3-113-04	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	09a	Poolstelle
3-113-05	Erzieher/in					1,00	S08a	Poolstelle
3-11-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A12	1,00	A12	1,00	A13	Fachdienstleiter/in
3-111-01	Stadtmann / Stadtmann	1,00	A11	1,00	11	1,00	A11	
3-111-02	Stadtmann / Stadtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
3-111-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6
3-111-04	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	A9	1,00	A10	
3-111-05	Stadtoberinspektor / -in					1,00	A10	befristet bis 31.12.2024
3-112-03	Kreisobersekretär/in	1,00	A7	1,00	08	1,00	A7	
3-113-01	Stadtdinspektor/in	3,96	A9	1,00	06	3,96	A9	Poolstellen
				0,26	09a			
3-113-03	Stadtamtfrau / Stadtamtmann					1,00	A11	Poolstelle
Summe	1110-2100 14	15,27		11,57		19,27		
Fachdienst Finanzen								
1110-2200								
3-201-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A13	1,00	A13	1,00	A13	Fachdienstleiter/in
Summe	1110-2200 1	1,00		1,00		1,00		
Stadtkasse								
1110-2200								
3-201-01	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	1,00	10	1,00	10	Leiter/in
3-201-03	Tariflich Beschäftigte/-r	0,74	06	0,51	03	0,74	06	Tz. 29 Std./Woche
3-201-04	Tariflich Beschäftigte/-r	2,00	06	1,64	06	2,00	06	
3-201-02	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	09b	1,00	A10	
3-201-05	Kreisobersekretär/in	1,00	A7	1,00	A7	1,00	A7	
Summe	1110-2200 5	5,74		5,15		5,74		
Finanzverwaltung								
1110-2200								
3-204-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	10	0,00		1,00	10	
3-204-01	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
3-204-02	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	0,50	09b	1,00	A10	
				0,50	A10			
3-204-03	Stadtamtfrau / Stadtamtmann	1,00	A11	1,00	11	1,00	A11	
Summe	1110-2200 4	4,00		3,00		4,00		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
1	2	3a	3b	4a	4b	5a	5b	6

Zentrale Steuerungsunterstützung

1110-2200								
3-205-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	11	1,00	11	1,00	11	
3-205-01	Stadtmffrau / Stadtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
3-205-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	A11	1,00	11	1,00	A11	
Summe	1110-2200 3	3,00		3,00		3,00		

Zentrale Geschäftsbuchhaltung

1110-2200								
3-206-04	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	09a	1,00	09a	1,00	09a	
3-206-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	08	0,90	08	1,00	08	
3-206-03	Tariflich Beschäftigte/-r	2,50	06	2,00	06	2,50	06	1x VZ, Tz. 34 Std./Woche und Tz. 25 Std. Woche
3-206-05	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	06	1,00	06	1,00	06	
3-206-06	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	06	0,76	06	1,00	06	
3-206-01	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	0,73	A11	1,00	A10	
Summe	1110-2200 6	7,50		6,39		7,50		

Fachdienst Wirtschaft und Steuern

97-3220								
3-22-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A12	1,00	A12	1,00	A13	Fachdienstleiter/in, BgA BusinessPark Elbufer
Summe	97-3220 1	1,00		1,00		1,00		

Steuern und Abgaben

1110-2220								
3-222-02	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	08	1,00	08	1,00	08	
3-222-01	Stadtmffrau / Stadtmann	1,00	A11	1,00	A11	1,00	A11	
3-222-03	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	09b	1,00	A10	
Summe	1110-2220 3	3,00		3,00		3,00		

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

17000 Stadt Wedel
Datum: 01.01.2024

Stellennummer	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	im Vorjahr		tats. Besetzung am 30.6. des Vorjahres		im laufenden Haushaltsjahr		Bemerkung
		Anzahl 3a	Bewertung 3b	Anzahl 4a	Bewertung 4b	Anzahl 5a	Bewertung 5b	
1	2							6

3-222-04	Tariflich Beschäftigte/-r					1,00	11	Citymanagment 55 Prozent Förderung durch AktivRegion Pinneberger Marsch und Geest e.V.
Summe	1	0,00		0,00		1,00		

Grundstücksbewirtschaftung

1110-2210

3-223-03	Tariflich Beschäftigte/-r	1,00	06	1,00	06	1,00	06	
3-223-01	Stadtoberinspektor / -in	0,50	A10	0,50	09b	0,50	A10	Tz. 20,5 Std./Woche
3-223-02	Stadtoberinspektor / -in	1,00	A10	1,00	A9	1,00	A10	
3-223-03	Stadtoberinspektor / -in	0,50	A10	0,50	09b	0,50	A10	Verwaltung BusinessPark Elbufer, Tz. 20,5 Std./Woche
Summe	1110-2210	3,00		3,00		3,00		

Summe

359,94

314,99

370,44

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

Teil B: Veränderungsliste

Fachdienst, Lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Zahl der Stellen		Höher-/Herabstufungen und Umwandlungen				Zugänge		Abgänge	
		Beamte	Tariflich Besch.	BesGr.	Egr.	BesGr.	nach Egr.	BesGr.	Egr.	BesGr.	Egr.
Personalrat 0-08-02	Tarifl. Beschäftigte/r		0,13						7		
Büro des Bürgermeisters 0-13-04	Tarifl. Beschäftigte/r	1,00		A 10		A 11					
Prüfdienste 0-14-05	Stadtamtfrau/mann	0,50						A 11			
Fachdienst Ordnung u. Einwohnerservice 1-30-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	1,00	A 12	6	A 13	9 a				
1-303-01	Tarifl. Beschäftigte/r										
Fachdienst Bildung, Kultur u. Sport 1-401-60	Tarifl. Beschäftigte/r		0,15						6		
1-401-61	Tarifl. Beschäftigte/r		0,05						6		
1-402-06	Sozialpädagoge/in		0,41								
1-420-06	Tarifl. Beschäftigte/r		0,67		6		9 a				S 12
Fachdienst Soziales 1-50-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00		A 12		A 13					
1-502-01	Stadtoberinspektor/in	1,00	1,00	A 11		A 10					
1-503-01	Tarifl. Beschäftigte/r				9 a		9 c		6		
Fachdienst Kinder, Jugend u. Familie 1-60-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00			S 17	A 13					
1-603-16	Sozialpädagoge/in		1,00						S 12		
1-604-01	Sozialpädagoge/in		0,23						S 12		
Fachdienst Gebäudemanagement 2-101-03	Tarifl. Beschäftigte/r		0,77		6		8				
2-101-06	Tarifl. Beschäftigte/r		0,44						9 a		
2-102-05	Tarifl. Beschäftigte/r		0,77						9 a		
Fachdienst Bauverwaltung u. öffentl. Flächen 2-605-29+30	Tarifl. Beschäftigte/r		2,00						3		
Fachbereich Innerer Service 3	Leitende/r Verwaltungsdirektor/in	1,00		A 15		A 16					
Fachdienst Interner Dienstbetrieb 3-10-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00		A 12		A 13	8				
3-104-01	Tarifl. Beschäftigte/r		0,77		5		6				
3-104-02	Tarifl. Beschäftigte/r		0,85		5						
3-105-01	Stadtamtfrau/mann	1,00		A 11		A 12					
Fachdienst Personal 3-111-05	Stadtoberinspektor/in	1,00						A 10			
3-113-03	Stadtamtfrau/mann	1,00						A 11			
3-113-04	Tarifl. Beschäftigte/r		1,00						9 a		

Fachdienst, Lfd. Nr.	Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Zahl der Stellen Beamte Tariflich Besch.	Höher-/Herabstufungen von BesGr. Egr.	Zugänge BesGr. Egr.	Abgänge BesGr. Egr.
3-113-05	Erzieher/in				
Fachdienst Wirtschaft u. Steuern					
3-22-01	Oberamtsrat/-rätin	1,00	A 12		
3-222-04	Tarifl. Beschäftigte/r	1,00	A 13	S 8 a	11

Stellenplan für das Haushaltsjahr 2024

- nachrichtlicher Teil -

Bezeichnung der Stelle Amts-/Funktionsbezeichnung	Im Vorjahr 2023		Tatsächliche Besetzung am 30.06. 2023		Im laufenden Haushaltsjahr 2024		Bemerkungen
	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	Anzahl	Bewertung	
Auszubildende:							
- Verwaltungsfachangestellte/r	4	Ausb.Vgt.	2	Ausb.Vgt.	4	Ausb.Vgt.	
- Straßenwärter	1	Ausb.Vgt.	0	Ausb.Vgt.	0	Ausb.Vgt.	
Obersekretäranwärter/in	2	Anw.bez.	1	Anw.bez.	2	Anw.bez.	
Stadtspektoranwärter/in	4	Anw.bez.	4	Anw.bez.	6	Anw.bez.	
Langzeitpraktikum	0	Prakt.Vgt.	0	Prakt.Vgt.	0	Prakt.Vgt.	
Freiwilliges Soziales Jahr / Bundesfreiwilligendienst	9	Tasch.Geld	8	Tasch.Geld	9	Tasch.Geld	1 x Johann-Rist-Gymnasium, 1x "Die Villa" 1 x Kinder- u. Jugendzentrum; 4 x Ganztagsbetr. Grundschulen, 1 x STZ "mittendrin"; 1x Ernst-Barlach-Gem.Schule
Honorarkräfte/Übungsleiter:							
GHS, EBG, JRG und ASS	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	
Kinder-u. Jugendzentrum	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	
Stadtteilzentrum "mittendrin"	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	Betreuungskräfte zur Unterstützung des Ganztagsbetriebs Interessengruppenleit. 1.344 Std p.a. / "Wespi" 656 Std.p.a.
Schulkinderbetreuungen	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	"mittendrin" 625 Std. p.a. / Altenarbeit 160 St. p.a.
Volkshochschule	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	Aushilfen u. vorübergeh. Personalverstärkung / 250 Std. p.a.
Stadtmuseum	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	Kursleiter/innen
Musikschule	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	div.	So.Vgt.	Honorarkräfte
Mitarbeiter/innen des Leistungszentrums Wedel (ALG II), Stadtentwässerung, kommunit u. sonstige Abordnungen:							Gegen Erstattung der Personalkosten
Stadtoberinspektor/in	0,73	A 10	0,73	A 10	0,73	A 10	
Stadtmutter/amtman	0	A 11	0	A 11	0	A 11	
Amtsrat/-rätin	1	A 12	1	A 12	0	A 12	
Verwaltungsfachangestellte/r	0		0		0		
Sozialpädagogin/e	1	9 b	1	9 b	1	9 b	
Langfristig beurlaubt:							
Beamter/Beamtin gehobener Dienst	0		0		0		
Beamter/Beamtin mittlerer Dienst	0		0		0		
davon aufgrund von Altersteilzeit	2		0		2		
Arbeitnehmer/in	4		3		4		
Langfristig teilzeitbeschäftigt:							
Beamter/Beamtin geh. Dienst	10		10		10		
Beamter/Beamtin mittl. Dienst	2		2		2		

Ergänzungen zum Stellenplan 2024

Im Januar 2023 wurde im HFA eine MV zur Verbesserung der Gehaltsstruktur wohlwollend zur Kenntnis genommen. Zum Kreis der Betroffenen zählen auch die Fachdienstleitungen. Die Stellen der verbeamteten FDL wurden von der Kienbaum Consulting GmbH bewertet. Die Bewertungen der FDL erfolgten im März und April 2023 und ergaben alle eine Höherstufung von A 12 nach A 13. Die Stellen der tariflich beschäftigten FDL werden aktuell überprüft.

Angemeldet für den Stellenplan sind bisher nur die Beamtenstellen, da diese zwingend im Stellenplan aufgeführt sein müssen, damit Beförderungen erfolgen können. Bei den tariflich beschäftigten FDL ergibt sich durch den Tarifvertrag ein Anspruch auf die höhere Bezahlung, so dass ggfs. auch erst im Stellenplan 2025 die neue Bewertung berücksichtigt werden kann.

Auch die Stelle der Fachbereichsleitung Innerer Service wurde von der Fa. Kienbaum überprüft. Dies geschah insbesondere vor dem Hintergrund zusätzliche Tätigkeiten eines Büroleitende(n) Beamtin(-en) bei dieser Stelle zu verorten. Das Ergebnis der Überprüfung ergab für den Fall einer Aufgabenübertragung A 16.

Für eine hoch qualitative Konzeptionierung, Steuerung und dem Nachhalten der fachübergreifenden Prozesse und Projekte im operativen Bereich bedarf es eines Büroleitende(n) Beamtin(-en) der den (die) Bürgermeister(-in), welche(r) u.a. für die strategische Entwicklung verantwortlich zeichnet, tatkräftig unterstützt.

Zu den typischen Kernaufgaben einer(-s) Büroleitenden(-en) Beamtin(-en) zählen u.a.:

- Die Beratung des BGM und der Fachbereichsleitungen bei den Angelegenheiten von fach - übergreifender Bedeutung u.a. bei Grundsatzangelegenheiten der interkommunalen Zusammenarbeit.
- Vorbereitung und Koordinierung wesentlicher Ziele und Projekte, die Erarbeitung (gemeinsam im Leitungsteam und BGM) und eigenverantwortliche operative Umsetzung von Konzepten, Strategien und Handlungsrahmen für die gesamte Verwaltung. Sie/Er trägt die Verantwortung - je nach interner Absprache - für die Organisation und Steuerung der internen Prozesse.
- Je nach Umfang der Gesamtverantwortlichkeiten **kann** der(die) Büroleitende Beamte (-in) auch verantwortlich für Entscheidungen in personalrechtlichen und personalwirtschaftlichen Grundsatzangelegenheiten für die gesamte Verwaltung sein. Hierzu zählen insbesondere Personalbedarfs-, Personalkosten-, Personaleinsatz- Personalentwicklungsplanung, Personalauswahl bei Führungspositionen, Personalentscheidungen inkl. Disziplinarangelegenheiten, soweit nicht dem Bürgermeister vorbehalten.

Zusätzlich leitet und koordiniert der (die) Büroleitende Beamte (-in) die Dienstaufgaben und Dienstgeschäfte seines eigenen Fachbereiches „Innerer Service“. Eine mehrjährige Erfahrung in der Leitung eines Fachbereiches, insbesondere mit dem Nachweis im Bereich Finanzen, Projekt - und Prozessmanagement sind absolute Voraussetzung.

Eine weitere Voraussetzung für die Übernahme der Tätigkeit ist die Befähigung für den höheren Dienst. Dies setzt ein abgeschlossenes Universitätsstudium bzw. im Falle eines Aufstiegs vom gehobenen Dienst die erfolgreiche Teilnahme an den landesweit einheitlichen Aufstiegsprüfungen für den höheren Dienst voraus.