

Öffentliches Protokoll

Sitzung des Sozialausschusses

Sitzungstermin:	Dienstag, 07.09.2021
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	21:15 Uhr
Ort, Raum:	Mensa der Gebrüder-Humboldt-Schule

Anwesend

Mitglieder

Lutz Degener	CDU	Leiter der Sitzung
Ursula Lauenstein	CDU	
Jan Lüchau	CDU	
Heidi Keck	SPD	
Rüdiger Fölske	SPD	Vertretung für: Alexandra Petersen
Karin Blasius	Bündnis 90 / Die Grünen	
Aysen Ciker	Bündnis 90 / Die Grünen	
Felix Schnor	Bündnis 90 / Die Grünen	Vertretung für: Friederike von Nobbe
Andrea Spangenberg	FDP	
Dr. Stephan Bakan	WSI	Vertretung für: Gudrun Nagel
Irmgard Jasker	DIE LINKE	
Lothar Barop	SPD	

Jugendbeirat

Pascal Reiterer-Buchwald	Jugendbeirat
Felicia Paulina Verter	Jugendbeirat

Seniorenbeirat

Wolfgang Meyer-Lomberg	Seniorenbeirat
Hans-Wolfgang Mühlenbein	Seniorenbeirat

Verwaltung

Nicole Wiese	Protokollführung
Ralf Waßmann	

Abwesend

Vorsitz

Julian Fresch	CDU	entschuldigt
---------------	-----	--------------

Mitglieder

Alexandra Petersen	SPD	entschuldigt
Friederike von Nobbe	Bündnis 90 / Die Grünen	entschuldigt
Gudrun Nagel	WSI	entschuldigt

Gäste:

1 Einwohner*innen

Der Sitzungsleiter begrüßt die Anwesenden, stellt die ordnungs- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit des Gremiums fest und eröffnet die Sitzung.

Die Punkte 3 und 9 werden von der Tagesordnung genommen.

Die Gremiumsmitglieder beschließen einstimmig den Ausschluss der Öffentlichkeit für die Beratung der nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte.

Damit kann die Tagesordnung in der nachstehenden Reihenfolge beraten werden:

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

- | | | |
|-----|---|--------------|
| 1 | Einwohnerfragestunde | |
| 1.1 | Antworten der Verwaltung zu vorangegangenen Fragen | |
| 1.2 | Aktuelle Fragen der Einwohner*innen | |
| 2 | Anhörung der Beiräte | |
| 3 | Genehmigung des öffentlichen Teils des Protokolls der Sitzung vom 10.08.2021 | |
| 4 | Antrag des DRK, Ortsverein Wedel e.V.;
hier: Verwendung eines Überschusses | BV/2021/097 |
| 5 | Antrag der Fraktion DIE LINKE
hier: Antrag Nutzungsgebühr Unterkünfte | ANT/2021/034 |
| 6 | Jahresbericht der AWO-Sozialberatungsstelle Wedel | MV/2021/066 |
| 7 | Jahresbericht der Koordinierungsstelle Integration 2020 | MV/2021/067 |
| 8 | Öffentliche Mitteilungen und Anfragen | |
| 8.1 | Anfrage Fraktion DIE LINKE zum Planungsausschuss am 10. August 2021
hier: Antwort der Verwaltung | MV/2021/065 |
| 8.2 | Bericht der Verwaltung | |
| 8.3 | To-Do-Liste | |
| 8.4 | Öffentliche Anfragen | |

Voraussichtlich nichtöffentlicher Teil

- | | | |
|------|---|-------------|
| 9 | Genehmigung des nichtöffentlichen Teils des Protokolls der Sitzung vom 10.08.2021 | |
| 10 | Vertrag über die Flüchtlingsbetreuung für 2022 | BV/2021/088 |
| 11 | Nichtöffentliche Mitteilungen und Anfragen | |
| 11.1 | Bericht der Verwaltung | |
| 11.2 | Nichtöffentliche Anfragen | |

Öffentlicher Teil

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 12 | Unterrichtung der Öffentlichkeit | |
|----|----------------------------------|--|





Öffentlicher Teil

1 Einwohnerfragestunde

1.1 Antworten der Verwaltung zu vorangegangenen Fragen

Es liegen keine vorangegangenen nicht beantworteten Fragen vor.

1.2 Aktuelle Fragen der Einwohner*innen

Ein Einwohner möchte wissen, wann das W-Lan am Bullenseedamm, nach nun erfolgter Kabelverlegung freigeschaltet wird.

2 Anhörung der Beiräte

Der Seniorenbeirat berichtet, dass sie in der Sitzung am 25.08.2021 über das Konsolidierungskonzept gesprochen haben.

3 Genehmigung des öffentlichen Teils des Protokolls der Sitzung vom 10.08.2021

Die Genehmigung erfolgt in der nächsten Sitzung am 19.10.2021.

**4 Antrag des DRK, Ortsverein Wedel e.V.;
hier: Verwendung eines Überschusses****BV/2021/097**

Herr Dr. Bakan verlässt die Sitzung vor Beratung des Tagesordnungspunktes, wegen Befangenheit.

Der Sitzungsleiter lässt über die Vorlage abstimmen.

Beschluss:

Der Sozialausschuss der Stadt Wedel beschließt, dem DRK, Ortsverein Wedel e.V. den Überschuss in Höhe von 2.694,- € zu überlassen.

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig

11 Ja / 0 Nein / 0 Enthaltung

**5 Antrag der Fraktion DIE LINKE
hier: Antrag Nutzungsgebühr Unterkünfte****ANT/2021/034**



Herr Dr. Bakan nimmt wieder an der Beratung teil

Frau Jasker stellt den Antrag vor.

Herr Degener schlägt vor über den Antrag abzustimmen und die Verwaltung zu bitten die Möglichkeiten zu prüfen und das Ergebnis mitzuteilen.

Frau Spangenberg fragt nach, ob nicht bereits eine Betreuung für die Bewohner der Notunterkünfte durch Frau Kölln-Tiete vorhanden ist. Herr Waßmann gibt an, dass Frau Kölln-Tiete genau solche Gespräche führt und die Bewohner unterstützt.

Herr Dr. Bakan möchte wissen, wer über die Satzungsänderung abschließend entscheidet.

Herr Waßmann gibt an, dass die Änderung zunächst hier beraten wird. Anschließend findet eine Beratung im HFA statt und die abschließende Entscheidung trifft der Rat.

Frau Keck stellt einen Änderungsantrag und bittet die Verwaltung direkt um Prüfung und Erstellung eines Satzungsentwurfes. Frau Jasker ist mit dem Änderungsantrag einverstanden. Der Sitzungsleiter lässt darüber abstimmen.

Beschluss:

Die Verwaltung wird beauftragt einen beschlussreifen Satzungsentwurf zu erarbeiten. Die Stadt Wedel setzt für Selbstzahler in den städtischen Unterkünften eine Benutzungsgebühr fest, die aus sozialen Gründen keine Deckung der ermittelten Kosten darstellt.

Auf Antrag wird für diejenigen Selbstzahler, die keinen Anspruch auf weitere Transferleistungen haben gestaffelt die Gebühr berechnet von 13 Euro/qm für ältere Unterkünfte mit einfachem Standard (wie Schulauer Straße 65) bis maximal 18 Euro/qm für neuere Unterkünfte mit besserem Standard (wie Feldstraße 41-45).

Abstimmungsergebnis:

Einstimmig

8 Ja / 4 Nein / 0 Enthaltung

6 Jahresbericht der AWO-Sozialberatungsstelle Wedel MV/2021/066

Frau Malenke und Herr Müller stellen den Jahresbericht vor. Herr Müller berichtet, dass besonders der Austausch mit anderen behördlichen Stellen erschwert ist, da keine persönlichen Vorsprachen möglich waren. Derzeit finden Beratungen nach Terminvereinbarung statt. Dieses Vorgehen wurde sehr gut angenommen. Viele Unterlagen werden von den Betroffenen vorab per Mail geschickt.

Herr Dr. Bakan fragt nach, wie es sich in diesem Jahr mit den Räumungen verhält, da die Zahlen in 2020 ja geringer waren und ob mit einer nachträglichen Welle gerechnet wird. Frau Malenke führt aus, dass die erwartete Welle von Räumungen aus 2020 durch das damalige Moratorium noch nicht eingetreten ist. Weiterhin gibt Sie an, dass die Sozialberatungsstelle Unterstützung bei Anträgen wie Leistungen beim Jobcenter und ähnlichen gibt. Bei dem Themenbereich Migrationsberatung und ähnlichen werden die Betroffenen an die zuständigen Hilfspartner weitergeleitet. Die Abstimmung mit den anderen Stellen läuft diesbezüglich sehr gut.

Frau Blasius regt an eine Ansprechpartnerin/ einen Ansprechpartner für die Verständlichkeit von Formularen in der Stadtverwaltung zu schaffen.

Herr Meyer-Lomberg gibt an, dass immer Donnerstag in der Zeit von 15 - 17 Uhr die „Lückenfüller“ im Rathaus sind und Hilfe bei der Formularverständlichkeit geben.

Frau Lauenstein regt an, einen Aufruf in dem Wedel-Schulauer Tageblatt zu annoncieren, um nicht mehr gebrauchte Laptops oder Tablets zu spenden.

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

7 Jahresbericht der Koordinierungsstelle Integration 2020 MV/2021/067

Frau Litke und Herr Rose stellen den Jahresbericht vor.

Frau Litke berichtet, dass viele Kurs 2020 digital stattgefunden haben. Das Willkommenscafe befindet sich leider weiterhin auf Stand By.

Frau Keck möchte wissen, wie die Integration auf dem Arbeitsmarkt nach der Ausbildung momentan ist. Frau Litke führt aus, es in Wedel einige Stellen gibt. Die Lage hat sich allerdings durch Corona verschlechtert.

Zudem wird im Ausschuss nachgefragt, wie es sich mit dem Landesaufnahmeprogramm, hinsichtlich der Wünsche hier lebender Afghan/innen verhält.

Es wird berichtet, dass es die Möglichkeit gab bis Freitag, den 27. August 2021 Aufnahme-wünsche zu äußern und diese dem Ministerium zuzuschicken. Es sollen ca. 30 Anträge gestellt worden sein.

Herr Rose präsentiert das Plakat zur Interkulturellen Woche 2021 in Wedel. Zudem informiert Herr Rose, dass derzeit keine offenen Veranstaltungen wie früher stattfinden, sondern feste Kurse Corona konform durchgeführt werden.

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

8 Öffentliche Mitteilungen und Anfragen

8.1 Anfrage Fraktion DIE LINKE zum Planungsausschuss am 10. August 2021 MV/2021/065

hier: Antwort der Verwaltung

Frau Jasker möchte wissen, von welcher Höhe die Abschreibungen für die Villa berechnet wurden.

Herr Waßmann gibt an, dass dies beim Zentralen Controlling nachgefragt werden muss.

Die Vorlage wird zur Kenntnis genommen.

8.2 Bericht der Verwaltung

Die Verwaltung hat nichts zu berichten.

8.3 To-Do-Liste

Folgende Aufträge wurden beantwortet:

- Sachstand Reparaturarbeiten Unterkunft Bergstraße
Die Handwerker wurden für die notwendigen Reparaturarbeiten beauftragt.
 - Wie ist der Sachstand zum Genehmigungsverfahren Ansgariusweg 17
Die Genehmigung wurde bis zum 31.12.2021 verlängert.
-

- Zeitachse Wohnunterkünfte

1. Die Wohnunterkunft am Steinberg befindet sich aktuell in der Leistungsphase 5. Es wird mit einem Baubeginn in 2022 und einer Fertigstellung in 2023 gerechnet.

2. Bei der Wohnunterkunft in der Schulauer Straße wird die Ausschreibung für die Vergabe vorbereitet.

Folgende Aufträge sind derzeit aktuell:

- Zeitachse Wohnunterkünfte
- Von welchem Wert wurden die Abschreibungen für die Villa berechnet?
- Aufschlüsselung, welche Wohnunterkünfte in dem Jahresbericht der Koordinierungsstelle Seite 8 enthalten sind
- Konzept zum Vertrag über die Flüchtlingsbetreuung

8.4 Öffentliche Anfragen

Es werden keine Anfragen gestellt.

Anschließend bedankt sich der Sitzungsleiter bei der Öffentlichkeit und schließt diese für die Beratung der nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte aus.

Öffentlicher Teil

12 Unterrichtung der Öffentlichkeit

Der Sitzungsleiter stellt die Öffentlichkeit wieder her und informiert über die im nichtöffentlichen Teil getroffenen Beschlüsse.

Anschließend bedankt sich der Sitzungsleiter bei den Anwesenden und schließt die Sitzung.

Leiter der Sitzung:

Protokollführung:

Lutz Degener

Nicole Wiese

